

# ENERGIE RAPPORTAGE

## 2022

Volgens CO<sub>2</sub>-prestatieladder versie 3.1 (22-06-2020)

### ROOD WIT BLAUW WATER B.V. (RWB)



## INHOUDSOPGAVE

<b>INLEIDING</b> .....	<b>3</b>
<b>1. CROSS REFERENCE</b> .....	<b>4</b>
<b>2. ORGANISATIE</b> .....	<b>5</b>
2.1 Organigram.....	6
2.2 Rechtsvorm.....	<b>Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.</b>
2.3 Omschrijving werkzaamheden.....	8
2.4 Middelen en materieel.....	9
<b>3. WERKGEBIED</b> .....	<b>10</b>
3.1 Omzet 2022.....	11
<b>4. BELEIDSVERKLARING</b> .....	<b>12</b>
<b>5. CO<sub>2</sub> FOOTPRINT 2018- 2021</b> .....	<b>16</b>
<b>6. DOELSTELLINGEN</b> .....	<b>17</b>
<b>7. REDUCTIEMAATREGELEN</b> .....	<b>20</b>
7.1 Energiemanagementplan.....	23
7.2 Budgetoverzicht naar aanleiding van gestelde doelen/maatregelen.....	25
<b>8. COMMUNICATIE</b> .....	<b>26</b>
8.1 Doelstelling en doelgroepen.....	26
8.2 Stakeholders.....	27
8.3 Interne belanghebbenden.....	28
8.4 Externe belanghebbenden.....	29
8.5 Classificatie.....	30
8.6 Tabel stakeholders.....	31
8.7 Interne communicatie.....	32
8.8 IntExterne communicatie.....	38
<b>9. PARTICIPATIE</b> .....	<b>39</b>
<b>10. CARBON FOOTPRINT</b> .....	<b>40</b>
10.1 Onzekerheid in de resultaten.....	42
10.2 Emissie inventaris.....	43
<b>11. ENERGIE AUDITVERSLAG</b> .....	<b>44</b>
11.1 Onderbouwing en toelichting carbon footprint.....	44
11.2 Carbon footprint totaal 2021 vergeleken met basisjaar 2018.....	45
11.3 Ranking.....	46
11.4 Carbon footprint Water B.V. trendanalyse.....	47
11.5 Trend en absolute CO <sub>2</sub> -emissie.....	49
11.6 Analyse en verklaring Energierapport.....	52
11.7 Conclusies.....	53
<b>12. PROJECTEN MET GUNNINGSVOORDEEL</b> .....	<b>57</b>
<b>13. VAN TOEPASSING ZIJNDE PROCEDURES</b> .....	<b>58</b>
<b>14. EXTERNE DOCUMENTEN EN INFORMATIE</b> .....	<b>59</b>
<b>15. STUURCYCLUS</b> .....	<b>60</b>
<b>COLOFON</b> .....	<b>61</b>

## INLEIDING

RWB onderscheidt zich door het aanbieden van zowel standaard systemen als het aanbieden van klant specifieke installaties. Door alle disciplines, zoals procesmanagement, engineering en systeemrealisatie binnen de eigen organisatie te houden en vanwege een uitstekende 24/7 servicedienst, biedt RWB een compleet pakket in waterbehandeling. Dat is onze toegevoegde waarde!

### Maatwerk in water

RWB is er voor ú. Zowel op het gebied van drink- en proceswater bereiding als op het gebied van afvalwaterzuivering en hergebruik.

Om u optimaal van dienst te kunnen zijn, leveren we “maatwerk in water”. Dit kunnen klant specifieke installaties zijn, maar ook standaard installaties zijn. Uiteraard verlenen wij u daarbij de service die u van ons mag verwachten. Aan dit specialisme zijn in de afgelopen jaren aanvullend specialismen toegevoegd in eigen werkmaatschappijen, te weten Rood Wit Blauw Water Services B.V.

Rood Wit Blauw Water Systems B.V. en Rood Wit Blauw Water Solutions B.V.

Bovenstaande werkmaatschappijen zijn samen ondergebracht in de Rood Wit Blauw Water B.V. (RWB) Onze projecten variëren in omvang en complexiteit en worden tot stand gebracht door onze vakkundige en gemotiveerde werknemers en samenwerking met betrouwbare en vakkundige partners.

Met deze kennis en inzet zijn deze specialisten de drijvende kracht achter ons succes en vormen de schakel tussen uw wensen en de realisatie op de projectlocatie.

De combinatie van de beste mensen en de beste middelen staat garant voor een efficiënte en effectieve realisatie van uw project.

RWB heeft ruim 20 jaar ervaring in de waterzuivering, zowel voor de communale markt als de industrie. Daarnaast zijn wij gespecialiseerd in Design & Construct (UAV-gc) projecten. Hierbij dragen wij de verantwoordelijkheid voor het ontwerp én de realisatie van het project.

RWB is een bedrijf dat is ontstaan door betrokkenheid met de leefomgeving. Vanuit die gedachte wordt nog steeds gewerkt.

Dit rapport behandelt de emissies van 2022 (basisjaar 2018) en is opgesteld conform ISO 14064-1:2018 Greenhouse gases — Part 1: Specification with guidance at the organization level for quantification and reporting of greenhouse gas emissions and removals § hoofdstuk 9 A t/m T.

## 1. CROSS REFERENCE

Dit rapport is opgesteld conform de eisen uit de NEN-ISO 14064-1:2018, paragraaf 9. In onderstaande tabel is een cross reference gemaakt van de onderdelen uit deze norm en de hoofdstukken in het rapport.

ISO 14064-1 (2018)	§ 9.3.1 GHG report content	Beschrijving	Hoofdstuk onderhavige rapportage
	A	Reporting organization	Hoofdstuk 2
	B	Person / entity responsible	Hoofdstuk 2
	C	Reporting period	Inleiding
5.1	D	Documentation of Organizational boundaries	Hoofdstuk 2
5.2	E	Documentation of reporting Organizational boundaries including criteria to define significant emissions	Hoofdstuk 10
5.2.2	F	Direct GHG emissions	Hoofdstuk 11
5.2.2	G	Combustion of biomass	Hoofdstuk 11
5.2.2	H	GHG removals	Hoofdstuk 11
5.2.3	I	Exclusion of sources or sinks	Hoofdstuk 11
5.2.4	J	Indirect GHG emissions	Hoofdstuk 11
6.4	K	Base year	Hoofdstuk 10
6.4.2	L	Changes of recalculations	Hoofdstuk 11
6.2	M	Methodologies	Hoofdstuk 10
6.2	N	Changes to methodologies	Hoofdstuk 10
6.2.3	O	Emissions or removal factors used	Hoofdstuk 11
8.3	P	Uncertainties	Hoofdstuk 10
8.3	Q	Uncertainty assessment descriptions and result	Hoofdstuk 11
	R	Statement in accordance with ISO 14064	Hoofdstuk 5
	S	Statement on the verification	Hoofdstuk 11
	T	GWP Values used including their source	Hoofdstuk 11

## 2. ORGANISATIE

Om een correcte meting van het energieverbruik en de daarbij behorende CO<sub>2</sub>-emissie uit te voeren is het belangrijk om inzichtelijk te hebben wat de omvang van de organisatie is (organisational boundaries).



NEN-EN-ISO9001 / NEN-EN-ISO 14001 / VCA\*\*

SIKB / SCL / CO<sub>2</sub>-prestatieladder

Voor het energiebeheersysteem is de KAM-Coördinator als verantwoordelijke aangesteld. Hij beheert alle beschikbaar gestelde middelen en rapporteert aan de directie van Rood Wit Blauw Water B.V..

## 2.1 Organigram

Niet in publieke versie.

## **2.2 Rechtsvorm**

### **Rood Wit Blauw Water B.V.**

Ambachtstraat 20  
7609 RA Almelo  
info@rwbwater.nl  
<https://www.rwbwater.nl>  
Kvk nummer: 08100063  
Fte: 80

## 2.3 Omschrijving werkzaamheden

### Rood Wit Blauw Water B.V.

Het ontwerpen, vervaardigen, leveren, installeren en onderhouden van waterzuiveringsinstallaties.

Rood Wit Blauw Water Services B.V. maakt voor haar activiteiten gebruik van de bedrijfslocatie:

Ambachtstraat 20  
7609 RA Almelo  
info@rwbwater.nl  
<https://www.rwbwater.nl>

### Aard van werkzaamheden en toepassingsgebied

- Het ontwerpen en ontwikkelen van waterzuiveringsinstallaties of delen daarvan.
- Inkoop van goederen ten behoeve van de productie en handel
- Productie van waterzuiveringsinstallaties of delen daarvan.
- Verkoop van deze producten / goederen
- Service / onderhoud en nazorg op de geleverde producten en diensten, waarbij technische advisering een onderdeel van onze service is (indien van toepassing).

Zie voor een duidelijk overzicht de website: [www.rwbwater.nl](http://www.rwbwater.nl)

### De producten of diensten kunnen zijn:

- Standaard producten;
- Klantspecifieke aanpassingen op standaard producten;
- Producten / diensten op specificatie van de klant.

### Daarbij richt Rood Wit Blauw Water zich in het bijzonder op de volgende marktsegmenten:

- Drinkwater.
- Proceswater
- Afvalwater
- Hergebruik
- Service & beheer.

### Belangrijke afnemers zijn onder andere:

- Waterschappen.
- Afvalverwerking.
- Industrie.
- Nutsbedrijven.

### Vaste werknemers

Aantal fte in dienst : 80

Aantal fte ingehuurd : 1



## 2.4 Middelen en materieel.

Niet in publieke versie.

### 3. WERKGEBIED

Het werkgebied omvat hoofdzakelijk Nederland. Incidenteel kunnen projecten in andere (omringende) landen plaatsvinden (300 km om Almelo). Projecten worden zowel in een stads- als plattelandsomgeving uitgevoerd, maar altijd onder (semi-) industriële omstandigheden.

Voorbeelden van optimale samenwerking:

- Realisatie van het project Energiefabriek West (2018-2021), opdrachtgever Waterschap Rivierenland.
- Bouwteam Zoetwaterfabriek en Collectieve Zuivering project S.C.H.O.O.N. (start 2020), Opdrachtgever Hoogheemraadschap van Delfland (zie ook <https://www.rwbwater.nl/bouwteam-start-met-zoetwaterfabriek-en-collectieve-zuivering/>)
- Realisatie van het project P200064 HRS van Rijnland - RWZI Nieuwe Wetering
- Vitens <https://www.rwbwater.nl/project/vitens-spoelwaterhergebruik/>

### **3.1 Omzet 2022**

Niet in publieke versie.

## 4. BELEIDSVERKLARING

### Algemeen

Deze beleidsverklaring is van toepassing op Rood Wit Blauw Water B.V..

RWB is een engineering- en 24/7 service-organisatie in drinkwater-, proceswater en afvalwaterbehandeling.

Met de focus op klant specifieke oplossingen waarbij duurzaamheid, milieu en terugverdientijd centraal staan.

Het producten- en servicepakket van RWB is onderverdeeld in de volgende omzetcategorieën:

- Projecten
- Producten en Service

De volgende marktsegmenten worden bediend, hoofdzakelijk nu nog in Nederland:

- Drinkwater.
- Industrie en Agrarische sector.
- Waterschappen.

Onze missie, visie en beleid zijn de uitgangspunten voor de opzet en inhoud van het KAM- (management) systeem. KAM staat hierbij voor Kwaliteit, Arbo, Milieu en Veiligheid. In ons KAM-systeem zijn alle activiteiten opgenomen en beschreven die deel zijn van de primaire processen, de ondersteunende processen en de sturende processen. Op deze processen wordt de methodiek toegepast die bekend staat als Plan-Do-Check-Act (PDCA). De sturing vindt daarbij plaats via een Balanced Scorecard welke een set integrale prestatie-indicatoren met doelstellingen omvat, waarmee een compleet en actueel beeld gegeven wordt over de huidige status van de organisatie ten opzichte van de geformuleerde basisuitgangspunten.

Binnen KAM is een veelheid aan wet- en regelgeving van toepassing waaraan RWB zich dient te conformeren, en waarbij zo mogelijk vroegtijdig op ontwikkelingen wordt ingespeeld. De directie van RWB stelt dat “het voldoen aan wet- en regelgeving” het basisuitgangspunt is voor het beleid, de inrichting van het KAM-systeem en ons handelen.

Certificatie wordt gezien als een adequaat hulpmiddel om aan (industriële) klanten, overheden en overige instanties uiting te geven aan de efficiënte manier van werken en het voldoen aan de geldende regelgeving. RWB is gecertificeerd voor de volgende werkgebieden en wil voldoen aan de in de normen gestelde eisen:

## Kwaliteitszorg: NEN-EN ISO 9001:2015

Deze norm vormt de basis van het managementsysteem en specificeert eisen voor het managen van processen in de organisatie met als doel het voldoen aan eisen van de klant en van toepassing zijnde wet- en regelgeving, alsmede het realiseren van continue verbetering en verhoging van klanttevredenheid. Kwaliteit is onlosmakelijk verbonden met ons dagelijks handelen en is geïntegreerd in al onze processen, welke in het KAM-systeem van RWB zijn geborgd. Dit systeem is opgebouwd conform NEN-EN-ISO 9001:2015 en draagt bij aan:

- Het op consistente wijze leveren van producten en diensten die redelijkerwijs voldoen aan de eisen van de klant (scope) en van toepassing zijnde wet- en regelgeving;
- Een effectief proces van continue verbetering van product en organisatie met verhoging van klanttevredenheid en verlaging van (faal)kosten tot gevolg.
- Het voldoen aan eisen van de klant en het verhogen van klanttevredenheid heeft niet alleen betrekking op onze externe klanten, maar ook op de interne klanten die iedere medewerker heeft.

Zonder interne klantgerichtheid is het haast onmogelijk om de uiteindelijke externe klant tevreden te stellen. Er moeten immers verschillende processen worden doorlopen, voordat het uiteindelijke project, product of dienst aan de externe klant wordt geleverd. Hierbij vormt de output van het ene proces de input van het andere proces. Wanneer een proces onvoldoende wordt beheerst en/of het resultaat hiervan (de output) niet goed wordt overgedragen, ontstaan verstoringen die leiden tot faalkosten en ontevredenheid van de interne en externe klant. Het beheersen van de interacties tussen en binnen de verschillende processen is dus essentieel.

In het onderdeel verbetermanagement van ons KAM-systeem staat de werkwijze vermeld hoe de kwaliteit van de voorgaande processen wordt gemeten en geoptimaliseerd. Eventuele veranderingen in elke afzonderlijke procedure, die kwaliteitsverbetering oplevert, komen uit deze procedure naar voren.

## Veiligheid, gezondheid, welzijn en milieu: VCA\*\* (2017/6.0)

In de VGM Checklist Aannemers zijn eisen opgenomen voor een VGM beheerssysteem (Veiligheid, Gezondheid en Milieu). Dit beheerssysteem heeft een sterke relatie met de Arbowetgeving. Het is bedoeld om een ieder veiliger te laten werken, welzijn te vergroten en het aantal ongevallen te verminderen.

RWB streeft naar de realisatie van optimale arbeidsomstandigheden voor zowel het eigen personeel, personeel van onderaannemers als voor tijdelijke (ingeleende) medewerkers. Leidend hierbij zijn de Arbowet en Veiligheids checklist Aannemers (VCA\*\* 2017/6.0). De nadruk ligt hierbij op:

- Het creëren van veilige en gezonde werkplekken door het beheersen van veiligheids- en gezondheidsrisico's. Dit moet ongevallen, gezondheidsklachten en hiermee gepaard gaand persoonlijk letsel, (ziekte)verzuim en uitval voorkomen. Veilige en gezonde werkplekken dragen tevens bij aan de verhoging van het welzijn van de medewerkers en het voorkomen van materiële schade;
- Het verhogen van het veiligheidsbewustzijn van de medewerkers. Dit geldt voor alle medewerkers;
- Continue verbetering op het gebied van Veiligheid, Gezondheid en Welzijn met behulp van het VGM-bewustzijnsprogramma van RWB.

De door RWB gekozen Arbodienst staat borg voor deskundige, praktische maar ook beleidsmatige begeleiding en medisch advies. Er worden adviezen op het gebied van bedrijfsgezondheidszorg, ziekte verzuim en re-integratie en bedrijfsveiligheidszorg gegeven. Specifieke onderzoeken worden verricht om het niveau van blootstelling van RWB medewerkers aan arbeidsgerichte risico's te meten en dragen bij om deze te beperken en te voorkomen. Indien werknemers door omstandigheden hun huidige functie niet meer kunnen vervullen, wordt in principe eerst binnen RWB gezocht naar passend werk.

## **Milieu: NEN-EN ISO 14001:2015, Maatschappelijk verantwoord ondernemen (MVO) en CO<sub>2</sub>-bewustzijn**

Buiten de zorg voor duurzame werkgelegenheid gaat de maatschappelijke bijdrage van RWB verder. De beheersing van ons leefmilieu heeft onze volle aandacht en vormt de kern van ons bestaan: RWB is een engineering- en service organisatie in drinkwater-, proceswater en afvalwaterbehandeling. Onze focus ligt op klant-specifieke oplossingen waarbij duurzaamheid, milieu en terugverdiendtijd centraal staan.

Binnen RWB wordt milieubewust handelen gestimuleerd, zowel in de eigen bedrijfsvoering als bij de uitvoering van projecten en het verlenen van service. Het gaat hierbij vooral om energiebesparing, efficiënt gebruik maken van materialen en hergebruik van reststoffen.

Onze interne focus ligt op het zo klein mogelijk houden van onze eigen footprint om milieubelasting door onze werkzaamheden tot een minimum te beperken.

De externe focus ligt op minimaal energie- en chemicaliënverbruik, hergebruik van effluent in productieprocessen en/of omzetten van reststoffen in bruikbare producten. Een belangrijke doelstelling hierbij is het vergroten van het omzetpercentage aan aantal circulaire projecten ten opzichte van basisjaar 2016 en de CO<sub>2</sub>-uitstoot te verminderen ten opzichte van basisjaar 2018. Om dit te kunnen bewerkstelligen conformeert RWB zich aan de norm NEN-EN-ISO 14001:2015.

Deze norm bevat eisen voor een milieumanagementsysteem met als belangrijkste resultaatgebieden:

- Continue verbetering van de prestaties en het voorkomen van milieuvervuiling;
- Beheersing van de milieurisico's als gevolg van de activiteiten van de organisatie;
- Het minimaal voldoen aan de van toepassing zijnde wettelijke eisen.

Daarnaast conformeert RWB zich aan de CO<sub>2</sub>-prestatieladder (versie 3.1 d.d. 22-6-2020), niveau 3 en hieraan gerelateerde norm NEN-ISO 14064-1:2018: Specificatie met richtlijnen voor kwantificering en rapportage van emissies en verwijderingen van broeikasgassen op organisatieniveau.' Daarbij wil RWB waar technisch en economisch haalbaar meer doen dan bovengenoemde minimumeisen en continu verder verbeteren van veiligheid, gezondheid en milieu.

De directie voelt zich dan ook direct betrokken bij en verantwoordelijk voor het veilig stellen van de milieuaspecten binnen RWB. Het beleid is hierom gericht op het zo optimaal mogelijk voldoen aan de vraag van de klanten om duurzame, milieuvriendelijke en kosten efficiënte producten en diensten te ontwerpen en te leveren. Dit wordt gerealiseerd door te investeren in kennisontwikkeling van ons eigen personeel en samen te werken met partners.

Milieusparende doelstellingen (milieu-beheersmaatregelen) worden vastgesteld volgens het SMART-principe en opgenomen in het Milieu-aspectenregister. Dit Milieu-aspectenregister wordt jaarlijks geëvalueerd en waar nodig en mogelijk aangepast. Uitgangspunt is dat tenminste aan de vigerende relevante wet- en regelgeving en normen wordt voldaan en dat de meest recente ontwikkelingen op milieugebied worden meegenomen bij het vaststellen van de doelstellingen en beheersmaatregelen.

Deze doelstellingen worden gecommuniceerd tijdens personeelsoverleg, klantencontact en vormen onderdeel van de inkoopvoorwaarden.

Met behulp van de Milieubarometer en eigen tools wordt jaarlijks inzichtelijk gemaakt welke footprint door RWB wordt achtergelaten. Deze footprint wordt verwerkt in de MVO rapportage, maar ook apart vermeld op de website van RWB wordt gedeeld met haar stakeholders.

## Verantwoordelijkheid

De directie van RWB is verantwoordelijk voor de realisatie van de in deze beleidsverklaring genoemde uitgangspunten en doelstellingen. Hiertoe worden alle benodigde middelen beschikbaar gesteld.

Middelen hebben betrekking op gekwalificeerde medewerkers, materialen, gereedschappen, infrastructuur, systemen en methoden. Jaarlijks worden door de directie doel- en taakstellingen geformuleerd op gebied van KAM zoals opgenomen in deze beleidsverklaring. Communicatie van deze doel- en taakstellingen vindt plaats middels divers bedrijfsbreed managementoverleg.

De KAM coördinator vervult in het kader van het KAM-systeem een coördinerende, ondersteunende en faciliterende functie. De KAM-coördinator rapporteert rechtstreeks aan de directie en treedt op als directievertegenwoordiger inzake het KAM-systeem.

Alle medewerkers van RWB dienen zich te conformeren aan het beleid van de directie en de in het KAM-systeem opgenomen eisen, procedures, regels en voorschriften.

Samenwerken staat hierbij centraal, "Work together for the best results!"

Almelo, 6 januari 2022, Directie RWB Water

André Reigersman  
*Algemeen directeur*

Fokko Borre  
*Directeur  
Technologie & Onderzoek*

Gerard Eusterbrock  
*Financieel directeur*

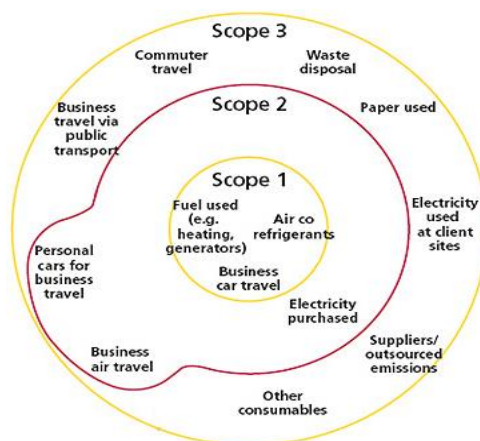
Emiel Nijhuis  
*Commercieel directeur*

## 5. CO<sub>2</sub> FOOTPRINT 2018- 2021

De CO<sub>2</sub> footprint is gebaseerd op de NEN-ISO 14064-1. Op basis van de norm NEN-ISO 14064-1 is een onderverdeling gemaakt van de CO<sub>2</sub>-emissie in twee scopes, te weten:

Scope 1: Direct Greenhouse Gas (GHG) emissions

Scope 2: Electricity indirect GHG emissions



**Rood Wit Blauw Water conformeert zich aan CO<sub>2</sub>-prestatieladder Niveau 3 = Scope 1 en Scope 2**

- |   |   |
|---|---|
| 1. Gebruikte brandstoffen               | Rood Wit Blauw Water verbruikt momenteel geen andere fossiele brandstoffen.   |
| 2. Airco en koudemiddelen               | Worden wel toegepast bij Rood Wit Blauw Water, maar tellen als zodanig niet mee (gesloten systeem)  |
| 3. Auto's van de zaak                   | Momenteel heeft Rood Wit Blauw Water van de zaak die allen in of boven de volgende categorie vallen:<br><br>Zakenauto's klasse C of hoger (> 2,0 l, benzine)<br>Zakenauto's klasse C of hoger (> 2,0 l, dieselolie) |
| 4. Personenwagens voor zakelijk verkeer | Beperkt aan de orde bij Rood Wit Blauw Water  |
| 5. Zakelijk luchtverkeer                | Zero flight strategy  |
| 6. Energieverbruik                      | Verdeeld in 2 categorieën:<br><br>- Elektriciteit<br>- Gas  |



## 6. DOELSTELLINGEN

### Kernwaarden

#### Samenwerken

Het RWB belang staat voorop, we gaan open en eerlijk met elkaar om. Wij zijn allen gelijkwaardig en we leren van elkaar. Samenwerken is ook je bekommeren om de bijdrage van een ander. Ieder z'n talent, samen het resultaat.

#### Resultaatgerichtheid

We stellen onszelf realistische, uitdagende doelen en zijn samen verantwoordelijk voor goede bedrijfsresultaten en een goede sfeer. Onze aanpak is pragmatisch en doelgericht.

#### Communicatie

Wij gaan open en eerlijk met elkaar om. We helpen elkaar en staan open voor feedback. We respecteren elkaars mening en de ander als mens. We komen afspraken na: een woord een woord, een daad een daad.

#### Klantgerichtheid

We werken voortdurend aan een goede, duurzame relatie met onze interne en externe klanten. Openheid, eerlijkheid en duurzaamheid vormen de basis van iedere relatie. Wij zijn continu op zoek naar een win-win situatie met respect voor elkaars belangen.

#### Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen

We zoeken voortdurend naar een goede balans tussen people, planet en profit. We werken volgens richtlijnen en wetten en onderkennen onze milieuverantwoordelijkheid. We houden rekening met de effecten van onze bedrijfsvoering op onze omgeving en er buiten.

### Commercieel

RWB wil een leidende marktpositie innemen op de Europese waterbehandelingsmarkt door het leveren van klant specifieke oplossingen en 24 / 7 service. De systemen zijn duurzaam, milieuvriendelijk en kosten efficiënt.

Dit realiseren wij door te investeren in kennisontwikkeling van ons eigen personeel, samen te werken met partners en het inzetten van exclusieve keramische membranen.

Voor gedetailleerde beschrijving van de doelstellingen zie '1.1.5 BSC RWB over 2022 – evaluatie.xlsx' (S:\KAM SYSTEEM\09-Directiebeoordeling).

**Algemene CO<sub>2</sub> reductie doelstelling van Rood Wit Blauw Water B.V.:**

Er is voor Rood Wit Blauw Water B.V. een algemene doelstelling opgesteld met de ambitie om de CO<sub>2</sub>-emissie terug te dringen.

<b>Specifiek:</b>	<b>De doelstelling is om in hercertificeringsjaar 2024 de CO<sub>2</sub> uitstoot te reduceren met 20% van de omzet ten opzichte van basisjaar 2018.</b>
Meetbaar:	Er vindt trendanalyse plaats waarbij omzetcijfers worden afgezet tegen CO <sub>2</sub> -emissie in tonnen per jaar.
Aanvaardbaar:	De voornaamste reden tot actieve deelname bestaat uit het feit dat Rood Wit Blauw Water B.V. in de toekomst niet uitgesloten wil worden bij aanbestedingen en waar mogelijk een gunningsvoordeel kan behalen. Daarnaast wil Rood Wit Blauw Water B.V. het milieu zoveel mogelijk wil sparen.
Realistisch:	Op uitstoot van auto's, materieel en energieverbruik op de hoofdvestiging kan nog worden bespaard door keuze van materieel en bewust omgaan met de werklocatie.
Tijdgebonden:	In 2024.

<b>Specifiek:</b>	<b>De doelstelling is om voor 2030 de CO<sub>2</sub> uitstoot te reduceren met 40% van de omzet ten opzichte van basisjaar 2018.</b>
Meetbaar:	Er vindt trendanalyse plaats waarbij omzetcijfers worden afgezet tegen CO <sub>2</sub> -emissie in tonnen per jaar.
Aanvaardbaar:	De voornaamste reden tot actieve deelname bestaat uit het feit dat Rood Wit Blauw Water B.V. in de toekomst niet uitgesloten wil worden bij aanbestedingen en waar mogelijk een gunningsvoordeel kan behalen. Daarnaast wil Rood Wit Blauw Water B.V. het milieu zoveel mogelijk wil sparen.
Realistisch:	Op uitstoot van auto's, materieel en energieverbruik op de hoofdvestiging kan nog worden bespaard door keuze van materieel en bewust omgaan met de werklocatie.
Tijdgebonden:	In 2030.

Zie de reductiemaatregelen in hoofdstuk 7 van dit rapport voor de onderbouwing van bovengenoemde doelstellingen.

## Emissie per scope

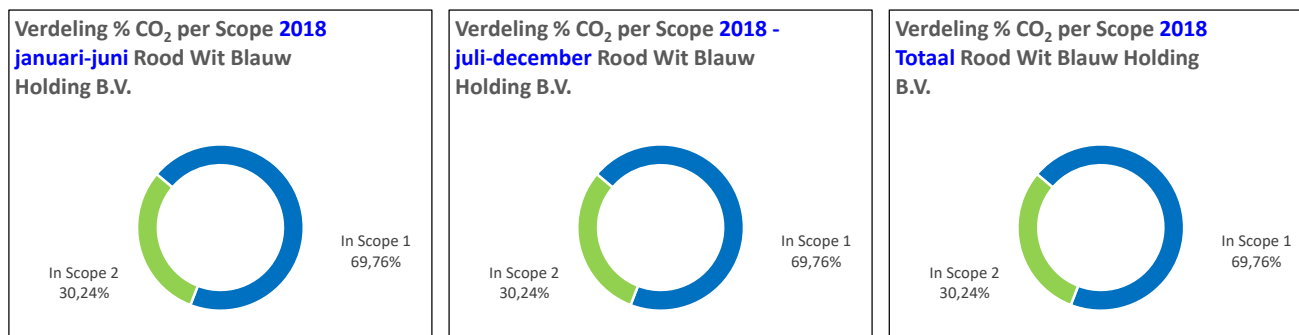
Om te bepalen waar de meeste reductie te behalen is, is bepaald hoeveel emissie er procentueel gezien uit iedere scope komt.

Om gericht te kunnen sturen zijn de cijfers van de afgelopen 4 jaar vergeleken (2018-2021).

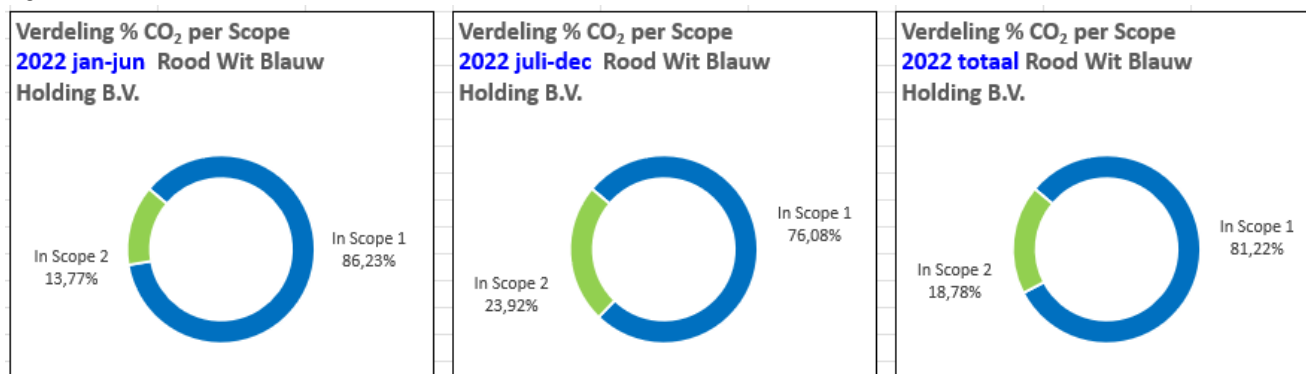
Halfjaarlijks wordt gekeken naar de uitstoot per scope om te bepalen of er moet worden bijgestuurd en waarde meeste kansen liggen voor bijsturing.

Hieronder is de diagram weergegeven die deze verdeling laat zien voor 2021 t.o.v. basisjaar 2018:

2018



2022



Op basis van de bovenstaande gegevens is een verdeling gemaakt van de te behalen reductie per scope:

Scope	Aandeel t.o.v. totale uitstoot in 2018	Te behalen reductie in 2025 (zie blz 25 onderaan)		Te behalen reductie in 2030 (zie blz 25 onderaan)	
		30% van scope 1	Totaal 25% van totale CO <sub>2</sub> -emissie t.o.v. basisjaar 2018	30% van scope 1	Totaal 40% van totale CO <sub>2</sub> -emissie t.o.v. basisjaar 2018
1	69,76%	30% van scope 1	Totaal 25% van totale CO <sub>2</sub> -emissie t.o.v. basisjaar 2018	30% van scope 1	Totaal 40% van totale CO <sub>2</sub> -emissie t.o.v. basisjaar 2018
2	30,24%	88,75% van scope 2		88,75% van scope 2	

De verdeling in de bovenstaande tabel is ook terug te zien in de beschreven maatregelen. Het grootste deel richt zich op scope 1, aangezien hier het meeste reductie te behalen is. Goed om te melden is dat maatregelen in scope 2 invloed kunnen hebben op scope 1. Om de reductie in scope 1 te behalen worden daarom ook maatregelen beschreven die vallen in scope 2.

Scope 3 emissies zijn niet opgenomen in de footprint en zijn daardoor verder niet zichtbaar in de verdeling.

## 7. REDUCTIEMAATREGELEN

Bij het bepalen van de concrete CO<sub>2</sub> reductiemaatregelen is onderscheid gemaakt tussen bedrijfsniveau en projectniveau. De doelstellingen zijn SMART omschreven om ervoor te zorgen dat ze uitvoerbaar en meetbaar zijn. De doelstellingen in dit hoofdstuk zijn de basis voor het energie management actieplan.

### Opmerkingen m.b.t. de maatregelen:

Maatregelen die in de afgelopen jaren reeds zijn uitgevoerd worden uit deze lijst verwijderd. Alleen doorlopende en nog niet uitgevoerde maatregelen blijven staan.

### Reductiemaatregelen op bedrijfsniveau (EHB)

#### Scope 2:

**Specifiek** : **Afnemen van groene stroom tbv kantoorpand in Almelo.**

**Meetbaar** : Check op hier.nu.

**Aanvaardbaar** : Groene stroom is goed beschikbaar.

**Realistisch** : Er is een nieuw contract met Eneco HollandseWind aangegaan voor 100% groene stroom tot einde 2023 tegen een meerprijs van € 0,009 per kWh.

**Tijdgebonden** : Looptijd 1 januari 2023 t/m 31 december 2023.

**Specifiek** : **Eigen opwekking hernieuwbare elektriciteit op de bedrijfslocatie: Zonnepanelen op dak**

**Meetbaar** : Minder inkoop van elektriciteit.

**Aanvaardbaar** : De investering is terug te verdienen door lagere energierekening en subsidies.

**Realistisch** : De nieuwe bedrijfslocatie bied kansen om zelf elektriciteit op te wekken.

**Tijdgebonden** : Eind 2020 - afgerond

## Reductiemaatregelen op projectenniveau (EHP)

### Scope 1:

**SMART**
**Wagenpark aanpassen**
**Personen auto's**
**Bussen**
**Specifiek**

Welk type auto is geschikt voor welke functie / toepassing

Overige functies en algemene voertuigen.

De indeling van auto's is volgens indeling van de functiegroepen (schalen), hieraan is een leasebedrag gekoppeld, geen type auto per functie.

Monteurs en uitvoerders

Actieradius icm laad-(en trek) vermogen en inzetbaarheid is een belemmering om elektrisch te rijden met bestelwagens. Tevens zijn laadvoorziening van bestelwagens bij monteurs thuis veelal niet te realiseren.

Wat houdt "tenzij het niet anders kan" **concreet** in, met andere woorden wat zijn de voorwaarden.

Per 01-03-2022 zijn de maximale leasebedragen als volgt vastgesteld voor EV voertuigen:

RWB functiegroep	Maximaal Leasenormbedrag: 2022
Functie groep t/m 10	Categorie 1 = € 847,83
Functie groep t/m 13	Categorie 2 = € 962,51
Functie > 13	Categorie 3 = € 1067,20

Type	Standaard uitvoering.
	Ford Transit Custom (gb) 2.0tdci l2h1 300 trend 96kW
	Gesloten bestelwagen
Cabine	Enkele cabine
Uitvoering	3000kg (Gvw) 5000kg (Gtw)
Afmeting	L2H1
Motor	Diesel +/- 110 -140pk
Versnelling	Handgeschakeld
Trekgewicht	2000 kg
Actieradius	< 300 km beladen

In beginsel zijn er geen redenen waarom niet elektrisch gereden kan worden.

**Meetbaar**

Elektrische kilometers / verbruik vergelijken met voorgaande jaren

Huidig en historisch verbruik kan uit het brandstof verbruik gehaald worden. (Travelcard registratie). Voor indicatie zie bijlagen brandstofvoorschotten.

Zie bijlage, behoefte bussen.

Huidig en historisch verbruik kan uit het brandstof verbruik gehaald worden. (Travelcard registratie).

**Aanvaardbaar**

Economisch en technisch haalbaar: Leaseprijs, actieradius, laad- en trekvermogen

Ja, EV (personen auto) is aanvaardbaar. Actieradius is geen belemmering en trekvermogen nvt. Leaseprijs is economisch aanvaardbaar.

Technisch niet haalbaar: Actieradius icm laadvermogen en inzetbaarheid is een belemmering om elektrisch te rijden met bestelwagens. Economisch niet haalbaar: Door beperking van werkbare uren en inzetbaarheid bij storingen. Laden bij klanten of projecten veelal niet mogelijk.

**Realistisch**

Naast aanschaf van auto's dient er bij RWB ook gelegenheid tot opladen worden gecreëerd

4 stuks laadvoorziening is in aanvraag , deze worden aangeschaft als voordat er EV voertuigen geleverd worden. uiterlijk 4-11-2022.

NVT

**Tijdgebonden**

Binnen welke termijn wordt welk deel vervangen

Zie bijgaande tabel. Als het leasecontract afloopt wordt de Auto vervangen door een EV auto. Tabel contracten 202202.

Als het leasecontract afloopt wordt de Auto vervangen. De vervangende automotoren minimaal volgens de nieuwste Euro 6 norm. Hierdoor emissie zoveel mogelijk reduceren door gebruik van de laatste stand der techniek.

RV-997-N	31-10-2022
TT-198-P	4-11-2022
ZP-718-B	3-7-2023
ZV-337-L	21-8-2023
TS-140-D	10-10-2023
TV-046-T	15-11-2023
H-277-PF	5-4-2024
TJ-069-S	6-5-2024
L-107-DK	18-5-2026

## Scope 2:

- Specifiek** : **Waar mogelijk vliegverkeer voorkomen.**  
**Meetbaar** : Minder geboekte en gedeclareerde vliegtickets  
**Aanvaardbaar** : Veel overleg is digitaal mogelijk, met uitzondering van FAT of werkzaamheden op locatie.  
**Realistisch** : Door de huidige digitale infrastructuur is veel overleg via Teams mogelijk  
**Tijdgebonden** : Doorlopend.

## Algemene reductiemaatregelen

### Scope 2:

- Specifiek** : **Personal cars for business travel beperken / voorkomen.**  
**Meetbaar** : Aantal gedeclareerde kilometers vergelijken met voorgaande periodes.  
**Aanvaardbaar** : Er zijn voldoende zakenauto's ter beschikking.  
**Realistisch** : Er is een autoreserveringssysteem en reglement binnen RWB. Werknemers dienen goed vooruit te plannen. Hiermee kan worden voorkomen dat eigen auto's moeten worden ingezet voor projectenbezoek.  
**Tijdgebonden** : Per directe ingang.

De beschreven maatregelen leiden tot het **Energie Management actieplan** (zie volgende bladzijde)

## 7.1 Energiemanagementplan

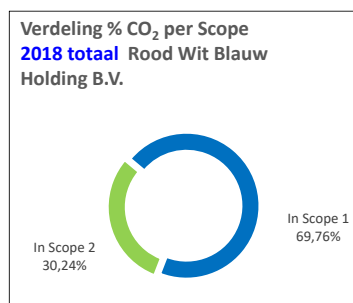
	Behaald/doorlopend
	Deels behaald
	(Nog) niet behaald
	Doorlopend
	Nieuw

Maatregel	Scope	Besparing CO <sub>2</sub> (schatting)	Gerealiseerd voor	Verantwoordelijk	Toelichting	Reductie/status
<b>Bedrijfsniveau</b>						
Bewustwording Werknemers: Toolbox RWB bulletin Praatje Pot Website RWB	1	n.t.b.	Doorlopend	Directie RWB	Het grootste deel van de CO <sub>2</sub> -emissie wordt veroorzaakt door activiteiten van het personeel. Doelstellingen en maatregelen kunnen alleen slagen als medewerkers van RWB hiervan op de hoogte zijn en hierover worden geïnstrueerd.	Ieder jaar worden aantoonbaar meerdere toolboxes gegeven m.b.t. CO <sub>2</sub> .  In alle edities van het RWB bulletin en Praatje Pot wordt aandacht besteed aan CO <sub>2</sub> reductie en de status van doelstellingen
Toolbox zuinig rijden organiseren voor bestuurders	1	n.t.b.	Doorlopend	Directie RWB	Minimaal 1 keer per jaar wordt er een toolbox over het nieuwe rijden gegeven aan alle medewerkers.	Terugkerend onderwerp wordt jaarlijks gedaan. (of een vergelijkbaar CO <sub>2</sub> -onderwerp)
Bij aanschaf bedrijfsauto (personenauto's en busjes) rekening houden met CO <sub>2</sub> emissie: Personenauto's vervangen door elektrische auto's en busjes zo laag mogelijk, rekening houdend met technische voorwaarden Voldoende auto's aanschaffen en vooruit plannen zodat inzet van privéauto's voor projectbezoek niet nodig is	1	Gemiddeld 3 personenauto's per jaar <b>20%</b>	doorlopend	Directie RWB	De ervaring van de afgelopen jaren heeft geleerd dat bij elke vervanging van een auto de CO <sub>2</sub> uitstoot met gemiddeld 20 % afnam. Als dit wordt uitgezet bij een gemiddeld jaar kilometrage van 15.000 km, leidt dit tot een CO <sub>2</sub> uitstoot vermindering van: 20% x 200 gr CO <sub>2</sub> / Km x 15.000 Km = 600 Kg per auto per jaar.	Bij aanschaf nieuwe personenauto's wordt gekozen voor elektrische auto's. Bij vervangen van bussen wordt de meest zuinige variant gekozen
Monitoring brandstofgebruik en jaarlijkse terugkoppeling naar bestuurders (optioneel)	1	n.t.b.	Doorlopend	Directie RWB	Per jaar wordt het brandstofverbruik berekend en geanalyseerd.	Er zijn naast een tankoverzicht ook GPS gegevens beschikbaar in de administratie

Maatregel	Scope	Besparing CO <sub>2</sub> (schatting)	Gerealiseerd voor	Verantwoordelijk	Toelichting	Reductie/status
<b>Bedrijfsniveau</b>						
Het efficiënter inzetten van bedrijfswagens door te carpoolen	1	n.t.b.	Doorlopend	Directie RWB/ Medewerkers RWB	Voor projecten en afspraken kunnen waar meerder personen heen gaan, moet carpoolen overwogen worden, vooral bij kantoor personeel.	Carpoolen gebeurt regelmatig. Het is lastig te zeggen hoeveel besparing dit oplevert, maar iedere rit die niet gereden hoeft te worden bespaard brandstof.
Eigen opwekking van hernieuwbare energie (elektriciteit) realiseren op bedrijfslocatie (zonnepanelen)	2	33,5%	Eind 2020	Directie	Nog niet bekend welke reductie dit oplevert. Geplaatst in augustus 2020	Geplaatst in augustus 2020
Woon-werkverkeer: Werknemers stimuleren om met de fiets naar het werk te gaan.	3	n.t.b.	Doorlopend	Werknemers	Fietsplan wordt gestimuleerd. Waar mogelijk wordt gedeeltelijk thuisgewerkt	Tijdens de coronapandemie werkt het merendeel thuis zodat er minimaal woon-werkverkeer is

Maatregel	Scope	Besparing CO <sub>2</sub> (schatting)	Gerealiseerd voor	Verantwoordelijk	Toelichting	Reductie/status
<b>Projectniveau</b>						
Controleren bandenspanning bedrijfsauto's	1	10%	Doorlopend	Materieel beheer en bestuurders	De bandenspanning moet op orde zijn. Te zachte banden resulteren in een hoger brandstofverbruik.	Wordt minimaal 2 keer per jaar gedaan bij de bandenwissel
Vliegbewegingen minder maken	2	55,25 %				

Berekening percentages (t.o.v. basisjaar 2018):



**Totaal in 2018 : 306,88 ton CO<sub>2</sub>**

40% reductie (306,88 x 0,40) : **122,75 ton CO<sub>2</sub>**

Scope 1 in 2018 : 214,09 ton  
 Reductie 30%\* (214,09 x 0.10) : **64,23 ton**

\*(zie Energiemanagementplan)

Scope 2 in 2018 : 92,79 ton

Reductie 88,75%\* (92,79x0,8875): **82,35 ton**

\*(zie Energiemanagementplan)

**Totale reductie in scope 1 en 2 (64,23 + 82,35):  
 146,58 ton CO<sub>2</sub>**

**Verdeling % CO<sub>2</sub> per Scope in 2018 306,88 ton 100,00%**

waarvan in Scope 1 214,09 ton 69,76%  
 waarvan in Scope 2 92,79 ton 30,24%



## 7.2 Budgetoverzicht naar aanleiding van gestelde doelen/maatregelen.

Naar aanleiding van de gestelde doelen is het volgende budgetoverzicht van toepassing:

Doelstelling	Budget nodig	Geraamd budget	Reeds onderdeel van algemene bedrijfskosten	Termijn van uitvoering
Producten ontwikkelen en testen	X	€ 100.000	-	Jaarlijks
Acquisitie / beurzen	X	€ 10.000	-	2j-aarlijks
Transportmiddelen		n.n.b.	-	2-5 jaar
Certificering	X	€ 3.000	X	Jaarlijks
T.b.v. actieve deelname aan sector initiatief (3.D.1): DuurzameLeveranciers.nl bijdrage en deelname in werkgroepen	X	€ 200	X	Jaarlijks
Onderhouden van het CO <sub>2</sub> -Prestatieladder beheerssysteem	X	0,2 fte	X	wekelijks
Onvoorzien	X	€ 50.000	X	Jaarlijks

## 8. COMMUNICATIE

Rood Wit Blauw Water B.V. is zich bewust van haar verantwoordelijkheid ten opzichte van klimaatverandering en de gevolgen van CO<sub>2</sub>-emissie. In de branche is steeds meer vraag naar maatschappelijk verantwoord ondernemen en een milieubewuste bedrijfsvoering. Rood Wit Blauw Water B.V. heeft de bedrijfsvoering hierop aangepast en probeert hierin een voorbeeldrol te vervullen. Rood Wit Blauw Water B.V. onderschrijft het belang van maatschappelijk verantwoord ondernemen en heeft daarom haar CO<sub>2</sub>-beleid opgenomen in haar bedrijfsbeleid.

Rood Wit Blauw Water B.V. streeft naar een zo klein mogelijke ecologische voetafdruk. Dit doet zij door onder andere de milieubelasting, het energiegebruik en de CO<sub>2</sub>-uitstoot zo veel mogelijk te reduceren. Een goed instrument om onze reductiedoelstellingen inzichtelijk en meetbaar te maken is de door ProRail ontwikkelde CO<sub>2</sub>-prestatieladder. Rood Wit Blauw Water B.V. streeft naar tenminste niveau 3 van de CO<sub>2</sub>-prestatieladder 3.1 van 22 juni 2020.

Middels onderhavig communicatie- en participatieplan wordt de communicatie van en deelname aan initiatieven, doelstellingen en resultaten met betrekking tot CO<sub>2</sub>-reductie naar zowel interne- als externe belanghebbenden vormgegeven. Een onderdeel van een goed werkend beleid is het continu informeren van de interne en externe doelgroepen over de voortgang en hun bijdrage hierin. Dit communicatieplan omschrijft de doelgroepen, middelen en plan van aanpak gesplitst naar interne- en externe communicatie.

### 8.1 Doelstelling en doelgroepen

#### Doelstelling

Het communicatiedoel rondom CO<sub>2</sub>-reductie is het structureel overbrengen van het energiebeleid, de reductiedoelstellingen en -maatregelen van het bedrijf. Zo krijgen onze medewerkers, andere bedrijven, opdrachtgevers en leveranciers een goed beeld van onze ambities en kunnen ze leren van onze ervaringen

#### Doelgroepen

Binnen ons communicatiebeleid onderscheiden Rood Wit Blauw Water B.V. twee doelgroepen: interne belanghebbenden bij CO<sub>2</sub>-prestaties van ons bedrijf en externe belanghebbenden bij de CO<sub>2</sub>-prestaties van ons bedrijf.

## 8.2 Stakeholders

Aangezien Rood Wit Blauw Water B.V. (RWB) graag producten en diensten leveren welke aan de eisen van de klant en van toepassing zijnde wet- en regelgeving voldoen, zijn de belanghebbenden in kaart gebracht. Vervolgens is van deze belanghebbenden bepaald welke relevant zijn en wat hun eisen zijn voor ons managementsysteem.

Uiteindelijk zullen deze gegevens input vormen voor het maken van een risico analyse.

Jaarlijks zal tijdens de directiebeoordeling de stakeholders analyse worden geëvalueerd. Er zal worden gekeken naar en in hoeverre er wijzigingen zijn in de stakeholders en hun eisen. Ook zal er gekeken worden of er aan de eisen van de relevante stakeholders is voldaan. Dit wordt vastgesteld door het in contact treden met de relevante stakeholders gedurende het jaar.



### 8.3 Interne belanghebbenden

Om succesvol te zijn in ons reductiebeleid dienen onze eigen medewerkers goed op de hoogte te worden gehouden omtrent de ontwikkelingen rond het CO<sub>2</sub>-beleid. Daarbij nodigen Rood Wit Blauw Water B.V. hen uit om actief mee te denken om de CO<sub>2</sub>-uitstoot verder te reduceren en hiervoor concrete voorstellen te doen.

Interne stakeholders
Werknemers <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Medewerkers op de projecten / Service en onderhoud.</li><li>▪ Uitvoerders.</li><li>▪ Kantoormedewerkers (administratie, calculatie, engineering en planning).</li><li>▪ Management team.</li><li>▪ Medewerkers van het magazijn en de werkplaats.</li></ul>
Ondernemingsraad
Aandeelhouders

Deze doelgroep bestaat uit:

- De medewerkers op de projecten.
- De uitvoerders.
- De kantoormedewerkers (administratie, calculatie, engineering en planning).
- Het management team.
- De medewerkers van het magazijn en de werkplaats.

#### Communicatiedoelstellingen interne belanghebbenden

Het doel van communicatie met deze doelgroep is met name: **informereren, overtuigen en activeren.**

Rood Wit Blauw Water B.V. kunnen onze doelstellingen alleen bereiken als onze medewerkers daar actief aan meewerken. Tevens kunnen onze medewerkers een bron zijn van nieuwe ideeën om reductie te bereiken (zie ook 6.7)

#### Global reduction

Het Japanse moederbedrijf Metawater heeft eind 2022 een duurzaamheids-ideeën-actie gestart voor alle medewerkers binnen de groep. Drie medewerkers van RWB Water in Almelo hebben voor hun inzending een bescheiden geldbedrag gekregen.

<https://sites.google.com/metawater.co.jp/2022event-selection>

## 8.4 Externe belanghebbenden

Externe belanghebbenden zijn partijen die belang hebben bij reductie van energie en van de meest materiële CO<sub>2</sub>-emissies, en potentiële partners om mee samen te werken aan CO<sub>2</sub>-reductie, zowel bij de initiatieven van ons bedrijf als bij de maatregelen in projecten waarop CO<sub>2</sub>-gerelateerd gunningvoordeel verkregen is.

### Deze doelgroep bestaat uit

- (Potentiële) opdrachtgevers.
- Financiers / verzekering.
- Buren.
- Overheid.
- Leveranciers.
- Onderaannemers.
- Partners / coalities.
- Concurrenten.
- Verhuurder.
- Aandeelhouders.
- SKAO.

Communicatiedoelstellingen Externe belanghebbenden Het doel van het communiceren met deze doelgroep is: **Informer****en, kennisdelen en relatieonderhoud.**  
(Zie ook 6.8).

## 8.5 Classificatie

### Bedrijfsbelang laag:

- Directe vervanging mogelijk.
- Verlies van stakeholder levert geen schade op in termen van omzet/winst, imago, economisch, etc.
- Lage tijdsinspanning voor onderhoud van de stakeholdersrelatie (incidenteel evaluatie contact)

### Bedrijfsbelang gemiddeld:

- Vervanging binnen 2 weken mogelijk.
- Verlies van stakeholder levert nauwelijks schade op in termen van omzet/winst, imago, economisch, etc.
- Gemiddelde tijdsinspanning voor onderhoud van de stakeholdersrelatie (jaarlijks evaluatie contact)

### Bedrijfsbelang hoog:

- Vervanging pas binnen enkele maanden mogelijk.
- Verlies van stakeholder levert aanzienlijke schade op in termen van omzet/winst, imago, economisch, etc.
- Hoge tijdsinspanning voor onderhoud van de stakeholdersrelatie (minimaal 2 – 4 keer per jaar evaluatie contact)

Op basis van het bedrijfsbelang is bepaald dat de stakeholders welke een laag bedrijfsbelang hebben in eerste instantie niet relevant zijn voor de organisatie. De directie kan altijd alsnog bepalen om een stakeholder met een laag bedrijfsbelang als relevant te zien. De relevante stakeholders worden overgenomen in het risicoregister.

## 8.6 Tabel stakeholders

Niet in publieke versie.

## 8.7 Interne communicatie

Voor interne communicatie gebruikt men volgende media:

- Toolboxen
- Nieuwsbrieven/memo (RWB Bulletin)
- Internet website
- De bestaande overlegstructuur in de Rood Wit Blauw Water B.V.

### Toolboxen

Tijdens de toolboxen wordt de CO<sub>2</sub>-uitstoot en de voortgang van de doelstellingen als onderdeel besproken en gedeeld met de medewerkers. Hiervan wordt een verslag gemaakt. Minimaal eenmaal per jaar vindt een toolbox gehouden met dit onderwerp.

De inhoud van deze toolbox kan onder andere de volgende items bevatten:

- Het geformuleerd energiebeleid;
- De huidige status van de gerealiseerde CO<sub>2</sub>-emissie en energieverbruik;
- De geformuleerde doelstellingen op het gebied van energie en CO<sub>2</sub>-reductie;
- Voortgang ten opzichte van de doelstellingen;
- Reductiemogelijkheden, zowel bedrijfsbreed als op project- en persoonlijk niveau;
- Methoden die zijn ingezet om reducties te realiseren.

Deze bijeenkomsten zijn ook een mooie gelegenheid om hun input te vragen over het beleid en ideeën die zij hebben die bij kunnen dragen aan het reduceren van het energie verbruik/ CO<sub>2</sub> uitstoot.

### Nieuwsbrieven

De CO<sub>2</sub>-footprint wordt minimaal eenmaal per half jaar aan de medewerkers gecommuniceerd door middel van het RWB Bulletin. De inhoud van deze nieuwsbrief bevat minimaal:

- De huidige status van de gerealiseerde CO<sub>2</sub>-emissie en energieverbruik.
- De geformuleerde doelstellingen op het gebied van energie en CO<sub>2</sub>-reductie.
- Voortgang ten opzichte van de doelstellingen.
- Methoden die zijn ingezet om reducties te realiseren.
- De voortgang van de projecten waar gunningsvoordeel op is verkregen.
- De mogelijkheid tot individuele bijdrage door de medewerkers.

De nieuwsbrieven worden gepubliceerd op de prikborden en gemaïld aan alle medewerkers

### Bedrijfswebsite

Op de bedrijfswebsite van RWB (<https://www.rwbwater.nl/organisatie>) worden het beleid, de CO<sub>2</sub>-footprint en de doelstellingen van het bedrijf met betrekking tot CO<sub>2</sub>-reductie omschreven.

Deze webpagina wordt een keer in het half jaar bijgewerkt. In de nieuwsbrief zal regelmatig naar deze website worden verwezen voor meer informatie.



Tabel interne communicatie

In het onderstaande tabel zijn de verschillende overlegstructuren binnen RWB beschreven voor interne en externe communicatie.

Soort overleg	Stakeholders	Eigenaar	Kernthema	Vaste onderwerpen	Wijze van communiceren	Frequentie	Vastlegging communicatie
<b>Directie overleg:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Algemeen directeur</li> <li>▪ Commercieel directeur</li> <li>▪ Financieel directeur</li> <li>▪ Directeur Technologie &amp; onderzoek</li> </ul>	Algemeen Directeur	Algehele bedrijfsvoering	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ P&amp;L/cashflow ACT YTD en BUDGET</li> <li>▪ Planning en strategische sturing tussen projecten</li> <li>▪ Escalaties uit OMT</li> <li>▪ Wat communiceren we met OMT en OR (visie/strategie)</li> <li>▪ PDCA directiebeoordeling</li> <li>▪ CO<sub>2</sub> Prestatie-ladder</li> </ul>	Uitnodiging via interne mail voor hele jaar Informeel overleg in kantoor	Elke maand	Geen
<b>Operationeel Managementteam (OMT)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Algemeen directeur</li> <li>▪ Commercieel directeur</li> <li>▪ Financieel directeur</li> <li>▪ Directeur Technologie &amp; onderzoek</li> <li>▪ Hoofd Projecten</li> <li>▪ Hoofd Producten &amp; Service</li> <li>▪ Hoofd Inkoop en logistiek</li> <li>▪ Human Resource Manager (HRM)</li> </ul>	Algemeen Directeur	Algehele bedrijfsvoering	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ingekomen stukken</li> <li>▪ KAM / VGM bewustzijn</li> <li>▪ CO<sub>2</sub> Prestatie-ladder</li> <li>▪ Mededelingen uit Directie Overleg</li> <li>▪ Actie en besluitenlijst</li> <li>▪ KPI's</li> <li>▪ Project-escalaties</li> <li>▪ Prikbord mededelingen (OMT naar organisatie)</li> </ul>	Uitnodiging via interne e-mail voor hele jaar Vergaderen in kantoor	2-wekelijks	Actie- en besluitenlijst
<b>Plannings-overleg</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Algemeen directeur</li> <li>▪ Projectverantwoordelijke</li> <li>▪ Planster (deels)</li> <li>▪ Hoofd Inkoop en logistiek</li> </ul>	Planster	Bezetting / behoefte	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Personele invulling geven montage-uitvoering voor lopende / komende projecten</li> </ul>	Uitnodiging via interne e-mail	Wekelijks	Actielijst (ieder voor zich)
<b>Planning Service</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Service coördinator</li> <li>▪ Werkvoorbereider Service</li> </ul>	Service coördinator	Nieuwe service-aanvragen	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Bezetting</li> <li>▪ Onderdelen</li> </ul>	Interne mail	Op aanvraag	Actielijst (ieder voor zich)

Soort overleg	Stakeholders	Eigenaar	Kernthema	Vaste onderwerpen	Wijze van communiceren	Frequentie	Vastlegging communicatie
<b>Project-overleg</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Algemeen directeur</li> <li>▪ Hoofd Projecten</li> <li>▪ Projectverantwoordelijke</li> <li>▪ Hoofd Inkoop en logistiek</li> <li>▪ Controller</li> <li>▪ Inkoper</li> <li>▪ Planster (deels)</li> <li>▪ Commercieel directeur (deels)</li> </ul>	Algemeen Directeur	Afgesloten en lopende projecten	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ KAM / VGM bewustzijn</li> <li>▪ CO<sub>2</sub> Prestatie-ladder</li> <li>▪ Actie en besluitenlijst</li> <li>▪ Verkoop overleg (bevindingen)</li> <li>▪ Engineering overleg (bevindingen)</li> <li>▪ Projectreviews               <ul style="list-style-type: none"> <li>- inkoop</li> <li>- planning/mijlpalen</li> <li>- knelpunten</li> <li>- juridisch</li> <li>- financieel (4 wekelijks)</li> </ul> </li> <li>▪ Resourceplanning               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bezetting</li> <li>- Overwerk, inlenen, uitlenen</li> </ul> </li> <li>▪ F&amp;A               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cashflow</li> <li>- Facturen uit/debiteurenbewaking</li> </ul> </li> </ul>	Uitnodiging via interne e-mail voor hele jaar Vergaderen in kantoor	2-wekelijks	Actie- en besluitenlijst
<b>Sales-overleg</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Commercieel directeur</li> <li>▪ Hoofd Producten &amp; Service</li> <li>▪ Verkopers Projecten</li> <li>▪ Verkopers Producten &amp; Service</li> </ul>	Commercieel directeur	Afstemming verkoop Projecten en Producten & Service	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Notulen</li> <li>▪ Mededelingen OMT incl. KAM / VGM bewustzijn, CO<sub>2</sub> Prestatie-ladder</li> <li>▪ Actie en besluitenlijst</li> <li>▪ Offertes Projecten (4 wekelijks)</li> <li>▪ Offertes Producten &amp; Service (4 wekelijks)</li> </ul>	Uitnodiging via interne e-mail voor hele jaar Vergaderen in kantoor	2-wekelijks	Notulen Actie- en besluitenlijst
<b>Engineerings-overleg WTB</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Procesmanager engineering</li> <li>▪ Project engineer WTB</li> <li>▪ Tekenaar constructeur WTB</li> <li>▪ Algemeen directeur</li> </ul>	Procesmanager engineering	Uniformiteit engineering in project teams Standaardisatie	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mededelingen</li> <li>▪ Notulen en actiepunten</li> <li>▪ Nieuw ingebrachte zaken / acties</li> <li>▪ Standaardisatie / nieuwtjes</li> <li>▪ KAM / VGM bewustzijn / CO<sub>2</sub> PL</li> <li>▪ Acties / terugkoppeling E&amp;I / PA overleg</li> <li>▪ Acties / terugkoppeling Projecten overleg</li> <li>▪ Acties / terugkoppeling Montage overleg (Toolbox)</li> <li>▪ Middelen</li> </ul>	Uitnodiging via interne e-mail voor hele jaar Vergaderen in kantoor	6-wekelijks	Notulen Actielijst

Soort overleg	Stakeholders	Eigenaar	Kernthema	Vaste onderwerpen	Wijze van communiceren	Frequentie	Vastlegging communicatie
<b>Engineeringsoverleg PA / E&amp;I</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Procesmanager engineering</li> <li>Project engineer E&amp;I</li> <li>Ontwerper procesautomatisering</li> <li>Algemeen directeur</li> </ul>	Procesmanager engineering	Uniformiteit engineering in project teams Standaardisatie	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mededelingen</li> <li>Notulen en actiepunten</li> <li>Nieuw ingebrachte zaken / acties</li> <li>Standaardisatie / nieuwtjes</li> <li>KAM / VGM bewustzijn / CO<sub>2</sub> Prestatie-ladder</li> <li>Acties / terugkoppeling WTB overleg</li> <li>Acties / terugkoppeling Projecten overleg</li> <li>Acties / terugkoppeling Montage overleg (Toolbox)</li> <li>Middelen</li> </ul>	Uitnodiging via interne e-mail voor hele jaar Vergaderen in kantoor	6-wekelijks	Notulen Actielijst
<b>Projectteamoverleg</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Projectverantwoordelijke</li> <li>Project engineer WTB</li> <li>Tekenaar WTB</li> <li>Ontwerper procesautomatisering</li> <li>Inbedrijfsteller</li> <li>Uitvoerder</li> </ul>	Projectverantwoordelijke	Lopende projecten	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planning / opvolging</li> <li>Actielijsten (intern)</li> <li>Technisch-inhoudelijke en VGM-aspecten</li> <li>Openstaande punten uit bouwvergaderingen</li> </ul>	Uitnodiging via interne e-mail	2-wekelijks	'F4.3-9 Checklist project-documenten tbv PFS.xlsx' Actielijsten
<b>Toolbox Service</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Leidinggevende Technische dienst</li> <li>Service engineer</li> <li>Magazijn</li> <li>Assembleur</li> </ul>	Leidinggevende Technische Dienst	<ul style="list-style-type: none"> <li>Veiligheid</li> <li>Gezondheid</li> <li>Welzijn</li> <li>Milieu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acties uit vorig overleg</li> <li>Recente projecten</li> <li>(Bijna)-ongevallen / incidenten</li> <li>Acties / opmerkingen uit werkplekinspecties</li> <li>Klachten / verbeteringen</li> <li>KAM algemeen</li> <li>VGM-bewustzijn</li> <li>CO<sub>2</sub> Prestatie-ladder</li> <li>Minimaal 2 toolbox onderwerpen</li> </ul>	Begin van het jaar uitnodiging via Outlook met jaaroverzicht (data). Ook opgenomen in Trimergo-planning	Minimaal 5 x per jaar op kantoor van RWB met minimaal telkens 2 onderwerpen. Tenminste halfjaarlijks CO <sub>2</sub> -onderwerp	Getekend toolbox overzicht

Soort overleg	Stakeholders	Eigenaar	Kernthema	Vaste onderwerpen	Wijze van communiceren	Frequentie	Vastlegging communicatie
<b>Toolbox Montage</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Leidinggevende Montage</li> <li>Uitvoerder</li> <li>Monteur</li> <li>KAM-coördinator</li> </ul>	KAM-coördinator	<ul style="list-style-type: none"> <li>Veiligheid</li> <li>Gezondheid</li> <li>Welzijn</li> <li>Milieu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acties uit vorig overleg</li> <li>Recente projecten</li> <li>(Bijna)-ongevallen / incidenten</li> <li>Acties / opmerkingen uit werkplekinspecties</li> <li>Klachten / verbeteringen</li> <li>KAM algemeen</li> <li>VGM-bewustzijn</li> <li>CO<sub>2</sub> Prestatie-ladder</li> <li>Minimaal 2 toolbox onderwerpen</li> </ul>	Begin van het jaar uitnodiging via Outlook met jaaroverzicht (data). Ook opgenomen in Trimergo-planning	Minimaal 5 x per jaar op kantoor / projectlocatie van RWB met minimaal telkens 2 onderwerpen. Tenminste halfjaarlijks CO <sub>2</sub> -onderwerp	Getekend toolbox overzicht
<b>Werkoverleg Montage</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Leidinggevende Montage</li> <li>Uitvoerder</li> <li>Monteur</li> <li>KAM-coördinator</li> </ul>	Leidinggevende Montage	Afgeronde en lopende projecten	<ul style="list-style-type: none"> <li>Stand van werk en projecten</li> <li>Montage voorbeelden.</li> <li>Bezetting, urenregistratie en Rood Wit Blauw Water B.V. wijzigingen.</li> <li>Vacatures en werving.</li> <li>Telefonie, datagebruik en updates.</li> <li>Rookbeleid, telefoonbeleid.</li> <li>Standaardisatie</li> </ul>	Uitnodiging via interne e-mail Vergaderen in kantoor	Minimaal 5 x per jaar op kantoor van RWB	Actielijst (indien van toepassing)
<b>Ondernemingsraad (OR)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>OR-leden</li> <li>Algemeen directeur (6 x per jaar)</li> <li>Regulier OR/directie (4 x pj)</li> <li>Art 24 overleg (2 x pj)</li> <li>Preventiemedewerker (indien nodig)</li> </ul>	Voorzitter OR	WOR	<p>Regulier:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Notulen en actie punten</li> <li>Lopende aanvragen</li> <li>Nieuw ingebrachte zaken</li> <li>Financiën</li> <li>KAM / VGM bewustzijn / CO<sub>2</sub> Prestatie-ladder</li> </ul> <p>Artikel 24 (WOR):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Grote lijnen, strategie en ondernemersvisie</li> <li>Ontwikkelingen (advies- en instemmingsplichtig)</li> </ul>	Uitnodiging via interne e-mail voor hele jaar Vergaderen in kantoor	Minimaal 6 x per jaar	Notulen Actie- en besluitenlijst

Soort overleg	Stakeholders	Eigenaar	Kernthema	Vaste onderwerpen	Wijze van communiceren	Frequentie	Vastlegging communicatie
<b>Verplicht jaarlijks overleg tussen OR, bestuurder, preventiemedewerker en externe arbodienstverlener</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Directie</li> <li>OR</li> <li>Preventiemedewerker</li> <li>Human Resource Manager (HRM)</li> <li>Externe arbodienstverlener</li> </ul>	Human Resource Manager (HRM)	Arbeidsomstandigheden	Afhankelijk van actueel is	Uitnodiging via (interne) e-mail	1 à 2x per jaar, afhankelijk van bedrijfs-specifieke factoren .	In basiscontract is vastgelegd dat de bedrijfsarts tijd moet reserveren voor overleg met de preventiemedewerker. Evt. actielijst (ieder voor zich)
<b>KAM-overleg</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Algemeen directeur</li> </ul>	KAM-coördinator	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kwaliteit</li> <li>Arbo/ Veiligheid</li> <li>Gezondheid</li> <li>Welzijn</li> <li>Milieu</li> <li>CO<sub>2</sub> PL</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Inleiding / Mededelingen</li> <li>Notulen en actiepunten vorige overleg</li> <li>Nieuw ingebrachte zaken (nieuwttjes)</li> <li>Nieuwe acties</li> <li>Certificering (interne / externe audit)</li> </ul>	Uitnodiging via interne e-mail Vergaderen in kantoor	Minimaal 4 x per jaar en vaker wanneer daar aanleiding voor is (bijv. audit)	Actielijst, verspreid per mail
<b>Medewerkers overleg (Praatje Pot)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Alle werknemers</li> </ul>	Algemeen Directeur	Algehele bedrijfsvoering	<ul style="list-style-type: none"> <li>Beleid en visie</li> <li>Tussentijdse cijfers en begroting</li> <li>KAM / VGM bewustzijn, / CO<sub>2</sub> Prestatie-ladder doelstellingen, visie, beleid</li> <li>Personeelszaken</li> <li>Ondernemingsraad</li> <li>Personeelsvereniging</li> </ul>	In de kantine van RWB	Minimaal 2 x per jaar	Powerpoint presentatie
<b>RWB Bulletin</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Alle werknemers</li> </ul>	Human Resource Manager	Algehele bedrijfsvoering	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ongevallen / incidenten</li> <li>Bezetting</li> <li>Opdrachten</li> <li>Mededelingen</li> <li>KAM / VGM bewustzijn / CO<sub>2</sub> PL</li> </ul>	Op de prikborden en via mail aan alle werknemers, sharepoint	Minimaal 3 x per jaar	Bulletin

## 8.8 Externe communicatie

Voor externe communicatie gebruikt men volgende media:

- Internet website
- Beurzen / online meeting

### Bedrijfswebsite

Op de bedrijfswebsite van RWB (<https://www.rwbwater.nl/organisatie>) worden het beleid, de CO<sub>2</sub>-footprint en de doelstellingen van het bedrijf met betrekking tot CO<sub>2</sub>-reductie omschreven.

Deze webpagina wordt een keer in het half jaar bijgewerkt. In de nieuwsbrief zal regelmatig naar deze website worden verwezen voor meer informatie.

### Tabel externe communicatie

Soort overleg	Stakeholders	Eigenaar	Kernthema	Vaste onderwerpen	Wijze van communiceren	Frequentie	Vastlegging communicatie
<b>Externe stakeholders</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Opdrachtgevers</li> <li>▪ Eindgebruikers</li> <li>▪ Financiers / verzekeringsmaatschappijen</li> <li>▪ Buren</li> <li>▪ Overheid (o.a. gemeente Almelo)</li> <li>▪ Leveranciers</li> <li>▪ Onderaannemers / zzp-ers</li> <li>▪ Partners / coalities</li> <li>▪ Concurrenten</li> <li>▪ Verhuurder</li> <li>▪ Aandeelhouders</li> <li>▪ Accountant</li> <li>▪ Certificeringsinstantie</li> </ul>	Algemeen Directeur	Bedrijfsvoering	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nieuwe ontwikkelingen</li> <li>▪ Maatschappelijk verantwoord ondernemen (MVO)</li> <li>▪ Beleid</li> <li>▪ Certificering</li> <li>▪ Aard werkzaamheden vestiging</li> <li>▪ CO<sub>2</sub> Prestatie-ladder</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Website RWB</li> <li>▪ LinkedIn bericht</li> <li>▪ Vakbeurzen (o.a. Aquatech)</li> <li>▪ SKAO website</li> </ul>	Minimaal jaarlijks	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Op website</li> <li>▪ Flyers</li> </ul>

## 9. PARTICIPATIE

Participatie vindt onder andere plaats in de vorm van deelname aan 'Duurzameleverancier.nl' – Sectorinitiatief en in het bijzonder Klankbordbijeenkomsten.

De Duurzame Leverancier is het platform voor organisaties die veilig en verantwoord willen ondernemen. Het ondersteunt bedrijven, opdrachtgevers en leveranciers bij hun uitdagingen op het gebied van duurzaamheid, milieu en veiligheid. Het initiatief is laagdrempelig en interactief. Het organiseert interessante klankbordbijeenkomsten en ondersteuning bij diverse keteninitiatieven. Het uitgangspunt is het delen van kennis en informatie, voor en door de deelnemers, groot en klein. Door actief deel te nemen aan dit meerjarig sectorinitiatief krijgen deelnemers een uitgebreide stroom aan informatie, nieuwe ideeën en zicht op de benodigde documenten om de CO<sub>2</sub> sturing te verbeteren. Hiernaast voldoet het initiatief aan de richtlijnen van het SKAO. Het initiatief heeft een permanent karakter.

Ook wordt gebruik gemaakt van de subsidiemogelijkheden via RVO (Rijksdienst voor Ondernemend Nederland).

Dit om innovatie op gebied van techniek en milieu te stimuleren. Als innovatief bedrijf kan Rood Wit Blauw Water B.V. (of één van haar dochters) aanspraak maken op de Innovatie box. De diverse dochters ontvangen WBSO-subsidie (Wet Bevordering Speur- en Ontwikkelingswerk) gedurende het hele jaar (loonheffingsvermindering op basis van uitgevoerde projecten).

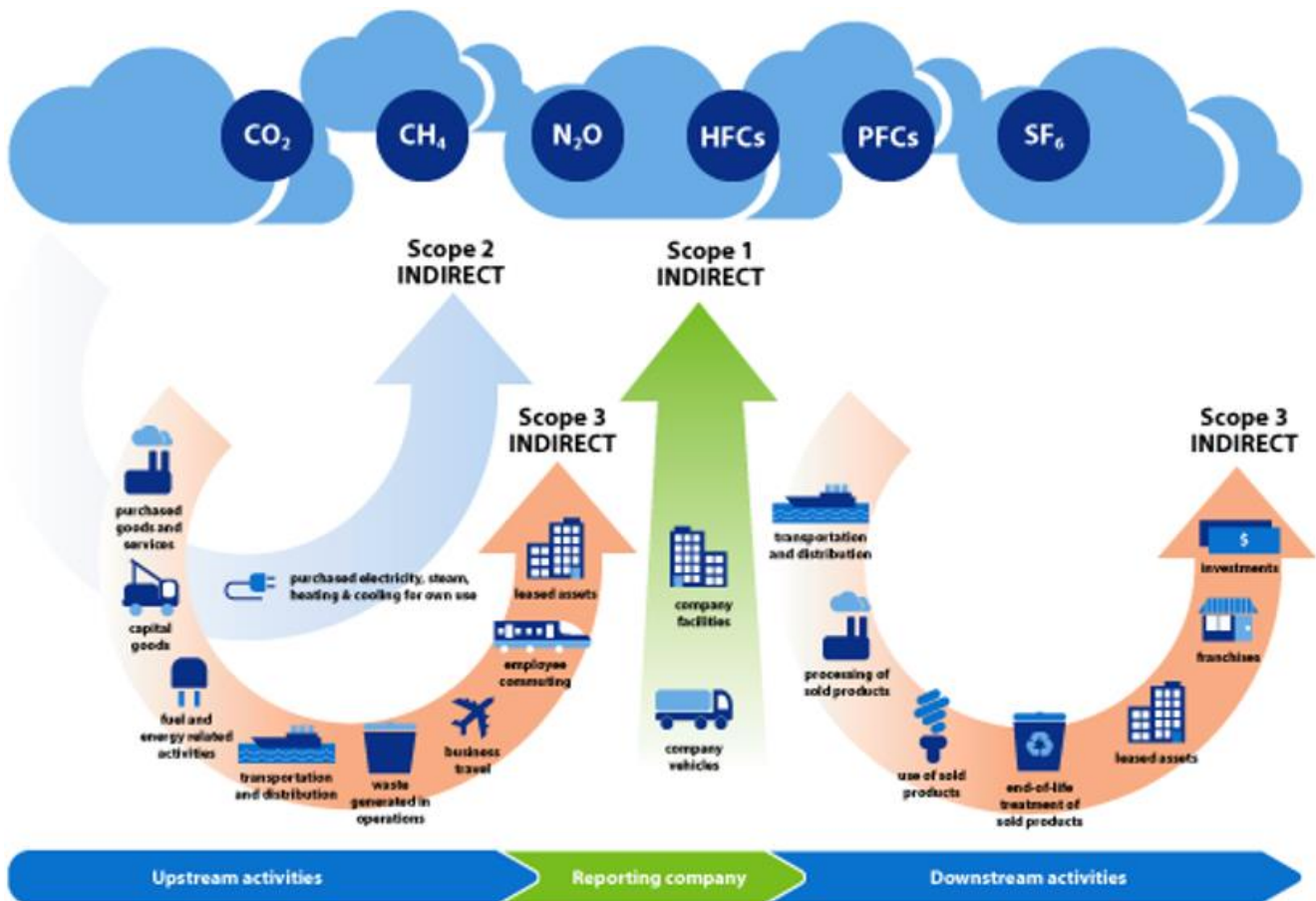
Daarnaast draagt Rood Wit Blauw Water B.V. waar mogelijk alternatieven aan die CO<sub>2</sub>-reductie opleveren in geval van uitvoeren van projecten op bestekbasis. Gedacht wordt dan aan toepassen van milieuvriendelijker onderdelen of processen. Daarbij is het streven om het aantal circulaire projecten te vergroten.

Participatiedoelstellingen en –plan:

Omschrijving participatie	Gerealiseerd voor	Verantwoordelijk	Wijze van participatie	Externe deelnemers	gerealiseerd
Periodieke deelname aan het Duurzame leverancier (minimaal 1x per jaar)	Doorlopend	I. Elzinga (KAM-coördinator)	Aanwezigheid en actieve deelname aan georganiseerde bijeenkomsten (halen en brengen)	Ingenieursbedrijven, opdrachtgevers, partners	Doorlopend proces
Ontwikkelen van filtertechniek voor digestaat (mest) Documenten ter inzage bij W. Hofmeijer (KAM-coördinator)	2023	F. Borre (Procestechniek RWB)	Samenwerking met potentiële gebruikers	Opdrachtgevers	Nog in ontwikkeling
Zoetwaterfabriek en Collectieve Zuivering Project 'S.C.H.O.O.N.'	Einde 2022	C. van Foeken (Engineering RWB)	Zitting nemen in bouwteam	Samenwerking met Ingenieursbureau, civiele aannemer, leverancier en hoogheemraadschap	Nog in ontwikkeling
Klimaatneutraal inkopen	Einde2021	W. Hofmeijer (KAM-coördinator)	Webinar		14-10-2021. Inkoopprocedure moet hierop worden aangepast

## 10. CARBON FOOTPRINT

Voor het inventariseren van de energiestromen is gebruik gemaakt van de ISO 14064-1 en het onderstaande scope diagram welke afkomstig is van het GHG protocol (SKAO wijkt hier vanaf door "Personal cars for business travel en Business air travel te rekenen onder scope 2 in plaats van scope 3).



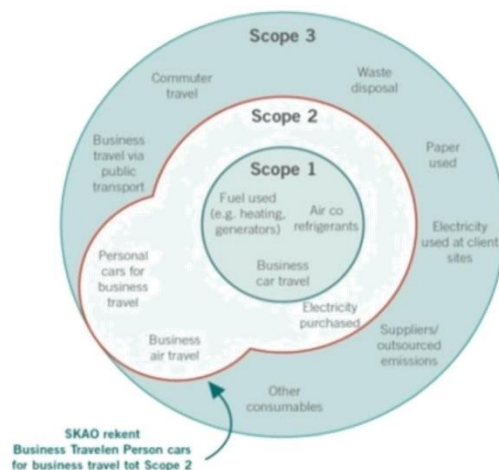
Bron: Green house Gas Protocol

**Scope 1. Business car travel**

**Scope 1. Fuel used**

**Scope 2. Electricity purchased**

**Scope 2. Business air travel**





- Scope 1 of directe emissies zijn emissies door de eigen organisatie, zoals emissies door eigen gasgebruik en emissies door het eigen wagenpark. Zie ook figuur 1, het scopediagram.
- Scope 2 of indirecte emissies zijn emissies die ontstaan door de opwekking van elektriciteit die de organisatie gebruikt, zoals emissies door centrales die deze elektriciteit leveren en vliegverkeer.
- Scope 3 emissies of overige indirecte emissies zijn een gevolg van de activiteiten van het bedrijf (de organisatie) maar komen voort uit bronnen die geen eigendom van het bedrijf zijn noch beheerd worden door het bedrijf.

#### Toelichting betrekking tot Rood Wit Blauw Water B.V.:

De CO<sub>2</sub> footprint van 2018 dient als referentiejaar/ basisjaar voor volgende CO<sub>2</sub> footprint rapportages. 2018 is tevens ijkpunt ten behoeve evaluatie van de CO<sub>2</sub> reductiedoelstellingen.

Om de CO<sub>2</sub> footprint te bepalen van Rood Wit Blauw Water B.V. is een inventarisatie van alle energiestromen uitgevoerd en zijn gegevens verzameld over alle soorten emissies. Op basis van deze gegevens en de conversiefactoren zijn de hoeveelheden CO<sub>2</sub>-bepaald. Voor het vaststellen van de footprint zijn de conversiefactoren gehanteerd zoals vermeld op [www.emissiefactoren.nl](http://www.emissiefactoren.nl). In de loop van 2023 zal dataverwerking m.b.t. CO<sub>2</sub>-uitstoot volledig online gaan via [www.milieubarometer.nl](http://www.milieubarometer.nl).

Rood Wit Blauw Water B.V. heeft voor onder andere het bepalen van de CO<sub>2</sub> footprint specifieke interne procedures en een Registratieprogramma (Excel) opgesteld, zodat bepaling van de CO<sub>2</sub> footprint ook in toekomstige jaren op een identieke wijze plaats vindt en verzamelde informatie niet verloren gaat.

De footprint en Energierapport met de reductiedoelstellingen worden halfjaarlijks bijgewerkt en gepubliceerd.

## 10.1 Onzekerheid in de resultaten

Bij de gepresenteerde resultaten is gestreefd naar een zo nauwkeurig mogelijke bepaling.

- Bij het opstellen van deze rapportage is het elektriciteitsverbruik over 2022 bekend tot met december 2022. De meterstanden zijn afgelezen in januari 2023.
- Het verbruik van benzine voor de bouwapparaten en –machines is bepaald aan de hand van het aantal liters getankte benzine.
- Het dieselverbruik op projecten is gebaseerd op het aantal liters dat is getankt met de tankpassen.

Er is een analyse gemaakt van de absolute emissies. Daarnaast is deze absolute emissie afgezet tegen de omzet om een trend te kunnen bepalen. De omzetgegevens over 2021 zijn nog niet definitief bekend.

## 10.2 Emissie inventaris

Gegevens zijn verzameld en gearchiveerd door de afdeling administratie en statistisch verwerkt naar ton CO<sub>2</sub> door afdeling KAM. Van toepassing zijnde norm- en productbladen zijn gearchiveerd door de KAM-coördinator.

De volgende indeling wordt standaard aangehouden via een uitgebreid Excelbestand 'Footprint CO2-RWB BASISJAAR 2018-2020 2022-01-19.xlsx':

Scope	Emissie	Scope
<b>Business car travel (EHP)</b>	Zakenauto's klasse B (> 2,0 l, benzine)	1
	Zakenauto's klasse B (> 2,0 l, dieselolie)	1
	Zakenauto's klasse B (LPG)	1
<b>Fuel used (EHB+EHP)</b>	Benzine (projecten)	1
	Diesel (projecten)	1
	LPG (projecten)	1
	Stookolie (projecten)	1
	Bio-ethanol (projecten)	1
	Gas	1
	Propaan (projecten)	1
	Smeerolie (projecten)	1
<b>Airco refrigerants</b>	Airco	1
<b>Electricity purchased (EHB)</b>	Elektriciteit	2
	Gas	2
<b>Personal cars for business travel (nb) (EHB)</b>	Privé auto tbv werk	2
<b>Business air travel (700-2500 km)</b>	Vliegkilometers	2
<b>Business air travel (&gt;2500 km)</b>	Vliegkilometers	2

Scope 3 emissies zijn niet opgenomen in de footprint.

## 11. ENERGIE AUDITVERSLAG

Bij de berekening van de CO<sub>2</sub>-uitstoot voor Rood Wit Blauw Water B.V. is telkens uitgegaan van de meest betrouwbare berekeningsmethode. Onzekerheden zijn hierbij zoveel mogelijk uitgesloten. Waar er sprake is van onzekerheden zullen zij worden benoemd. Bij de omrekening van energieverbruik naar CO<sub>2</sub>-uitstoot is gebruik gemaakt van de juiste CO<sub>2</sub> conversiefactoren zoals deze zijn te vinden op <https://www.co2emissiefactoren.nl/>. 2018 dient als basisjaar voor deze rapportage.

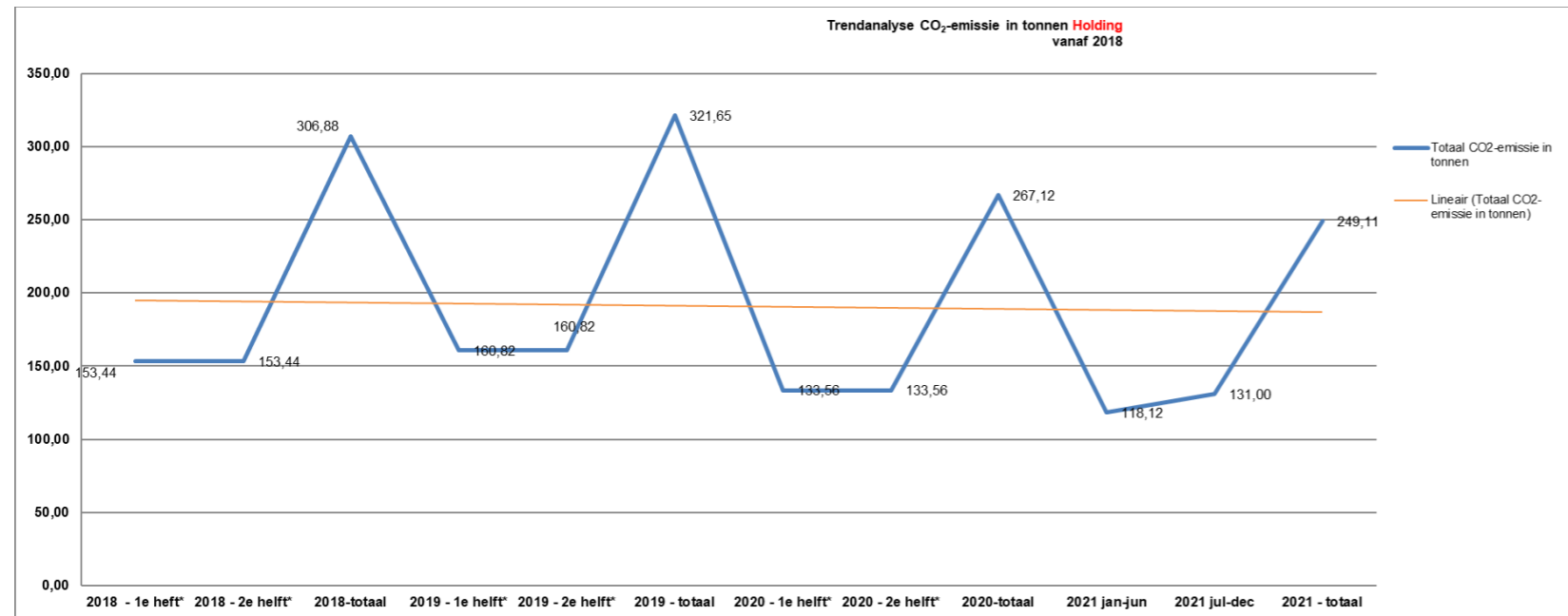
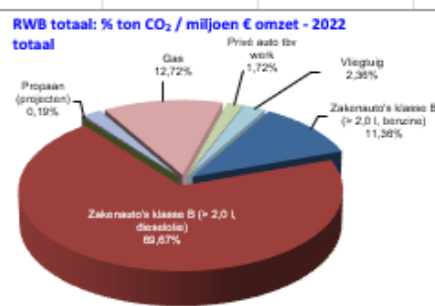
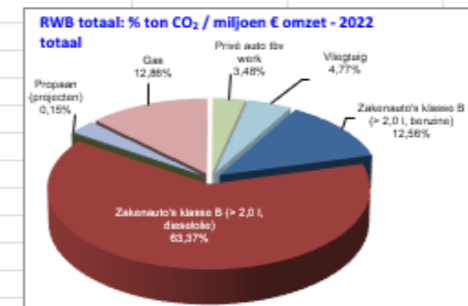
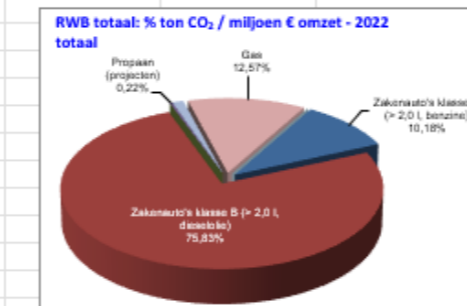
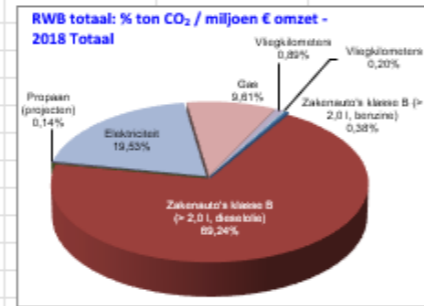
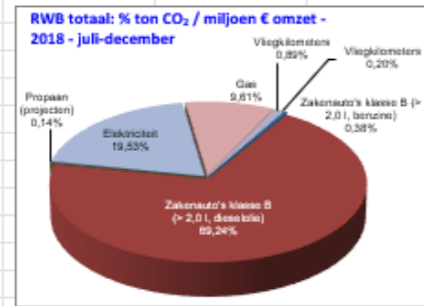
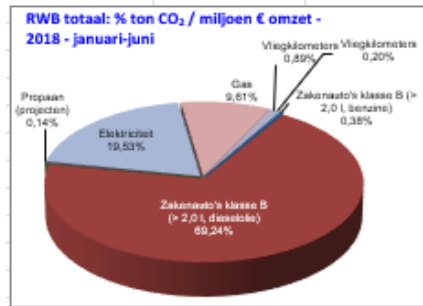
### 11.1 Onderbouwing en toelichting carbon footprint

- Hoewel 2018 het basisjaar is waarop de CO<sub>2</sub>-doelstelling is gebaseerd, is pas januari 2021 gestart met de CO<sub>2</sub>-prestatieladder. De halfjaar-emissies t/m 2020 zijn tot die tijd niet bijgehouden en daardoor niet inzichtelijk. Derhalve zijn de footprints over 2018, 2019 en 2020 nog gebaseerd op jaaroverzichten.  
Vanaf 2021 zijn de emissie halfjaarlijkse bijgehouden en geïnventariseerd.  
Het energierapport zal dan ook vanaf medio 2021 halfjaarlijks worden geactualiseerd en gepubliceerd.
- Voor de berekening van de CO<sub>2</sub>-emissies is gebruik gemaakt van de emissiefactoren zoals vermeld op [www.co2emissiefactoren.nl](http://www.co2emissiefactoren.nl)
- De emissie door de vervoermiddelen is gebaseerd op literverbruik zoals vermeld op de facturen van de betreffende leveranciers zoals opgenomen in de administratie van RWB . Alle tankhandelingen worden middels tankpassen bijgehouden.
- De omzet van de Water over 2021 kon nog niet worden geverifieerd. Deze omzet is nu een realistische schatting.
- Verbruikte elektra is berekend op basis van meterstanden en facturen van de energieleverancier. De terug levering door opbrengst van zonnepanelen is hierin meegenomen. Indien meer wordt terug geleverd dan afgenomen komt het netto verbruik op '0' kWh te staan.
- Gas is berekend op basis facturen van de energieleverancier.
- Met uitzondering van propaan is geen gasverbruik geweest op projecten.
- Omdat de facturen voor elektriciteit en gas gericht zijn aan Rood Wit Blauw Water Services B.V., zijn die emissies ingedeeld bij die B.V. De andere B.V.'s maken wel gebruik van deze elektriciteit en gas.
- Er zijn in augustus 2020 airco-units geplaatst. Deze units zijn allen een gesloten systeem. Afgezien van elektriciteitsverbruik komt hier geen CO<sub>2</sub>-emissie bij vrij. Airco's zijn derhalve niet opgenomen in de footprint.
- Er zijn geen broeikasgassen verwijderd.
- Er is geen ondergrondse opslag van broeikasgas.
- Er is geen CO<sub>2</sub> verwijderd.
- Er zijn geen bronnen uitgesloten.
- Er zijn geen zodanige wijzigingen dat een andere rekenmethode is gehanteerd.
- De emissie van propaan is gebaseerd op het aantal geleverde kilogram propaan. Dit is met een factor omgerekend naar liters. De factor die hiervoor is toegepast is 0,51 kg/liter (<http://propaangas.be/nl/eigenschappen-van-propaangas>)

De emissie-inventaris is niet door een daartoe erkend instituut geverifieerd.

### 11.2 Carbon footprint totaal 2022 vergeleken met basisjaar 2018

Emissie	Scope	Toa CO <sub>2</sub>	% in 2018 tov geheel	% toa CO <sub>2</sub> per miljoen omzet	Toa CO <sub>2</sub>	% in 2018 tov geheel	% toa CO <sub>2</sub> per miljoen omzet	Toa CO <sub>2</sub>	% in 2018 tov geheel	% toa CO <sub>2</sub> per miljoen omzet	Toa CO <sub>2</sub>	% in 2022 tov geheel	% toa CO <sub>2</sub> per miljoen omzet	Toa CO <sub>2</sub>	% in 2022 tov geheel	% toa CO <sub>2</sub> per miljoen omzet	Toa CO <sub>2</sub>	% in 2022 tov geheel	% toa CO <sub>2</sub> per miljoen omzet
Zakenvaart's klasse B (> 2,0 l, benzine)	1	0,59	0,38%	0,000007%	0,59	0,38%	0,000007%	1,17	0,38%	0,000007%	12,03	10,18%	0,000153%	14,50	12,56%	0,000087%	26,53	11,36%	0,000358%
Zakenvaart's klasse B (> 2,0 l, dieselolie)	1	106,24	69,24%	0,001314%	106,24	69,24%	0,001314%	212,48	69,24%	0,001314%	89,59	75,83%	0,001142%	73,16	63,37%	0,000436%	162,75	69,67%	0,002196%
Zakenvaart's klasse B (LPG)	1	0,00	0,00%	0,000000%	0,00	0,00%	0,000000%	0,00	0,00%	0,000000%	0,00	0,00%	0,000000%	0,00	0,00%	0,000000%	0,00	0,00%	0,000000%
Benzine (projecten)	1	0,00	0,00%	0,000000%	0,00	0,00%	0,000000%	0,00	0,00%	0,000000%	0,00	0,00%	0,000000%	0,00	0,00%	0,000000%	0,00	0,00%	0,000000%
Diesel (projecten)	1	0,00	0,00%	0,000000%	0,00	0,00%	0,000000%	0,00	0,00%	0,000000%	0,00	0,00%	0,000000%	0,00	0,00%	0,000000%	0,00	0,00%	0,000000%
LPG (projecten)	1	0,00	0,00%	0,000000%	0,00	0,00%	0,000000%	0,00	0,00%	0,000000%	0,00	0,00%	0,000000%	0,00	0,00%	0,000000%	0,00	0,00%	0,000000%
Stookolie (projecten)	1	0,00	0,00%	0,000000%	0,00	0,00%	0,000000%	0,00	0,00%	0,000000%	0,00	0,00%	0,000000%	0,00	0,00%	0,000000%	0,00	0,00%	0,000000%
Bio-ethanol (projecten)	1	0,00	0,00%	0,000000%	0,00	0,00%	0,000000%	0,00	0,00%	0,000000%	0,00	0,00%	0,000000%	0,00	0,00%	0,000000%	0,00	0,00%	0,000000%
Gas	1	0,00	0,00%	0,000000%	0,00	0,00%	0,000000%	0,00	0,00%	0,000000%	0,00	0,00%	0,000000%	0,00	0,00%	0,000000%	0,00	0,00%	0,000000%
Propaan (projecten)	1	0,22	0,14%	0,000003%	0,22	0,14%	0,000003%	0,44	0,14%	0,000003%	0,26	0,22%	0,000003%	0,18	0,15%	0,000001%	0,44	0,19%	0,000006%
Smeerolie (projecten)	1	0,00	0,00%	0,000000%	0,00	0,00%	0,000000%	0,00	0,00%	0,000000%	0,00	0,00%	0,000000%	0,00	0,00%	0,000000%	0,00	0,00%	0,000000%
Airco	1	0,00	0,00%	0,000000%	0,00	0,00%	0,000000%	0,00	0,00%	0,000000%	0,00	0,00%	0,000000%	0,00	0,00%	0,000000%	0,00	0,00%	0,000000%
Elektriciteit	2	29,96	19,53%	0,000371%	29,96	19,53%	0,000371%	59,93	19,53%	0,000371%	1,41	1,20%	0,000018%	3,24	2,81%	0,000019%	4,66	1,99%	0,000063%
Gas	2	14,75	9,61%	0,000182%	14,75	9,61%	0,000182%	29,50	9,61%	0,000182%	14,85	12,57%	0,000183%	14,85	12,86%	0,000083%	29,70	12,72%	0,000401%
Privé auto tbv werk	2	0,00	0,00%	0,000000%	0,00	0,00%	0,000000%	0,00	0,00%	0,000000%	0,00	0,00%	0,000000%	4,01	3,48%	0,000024%	4,01	1,72%	0,000054%
Vliegkilometers	2	1,37	0,89%	0,000017%	1,37	0,89%	0,000017%	2,74	0,89%	0,000017%	0,00	0,00%	0,000000%	0,00	0,00%	0,000000%	0,00	0,00%	0,000000%
Vliegkilometers	2	0,31	0,20%	0,000004%	0,31	0,20%	0,000004%	0,62	0,20%	0,000004%	0,00	0,00%	0,000000%	5,50	4,77%	0,000033%	5,50	2,36%	0,000074%
<b>Totaal toa CO<sub>2</sub></b>		<b>153,44</b>	<b>100,00%</b>	<b>0,0019%</b>	<b>153,44</b>	<b>100,00%</b>	<b>0,0019%</b>	<b>306,88</b>	<b>100,00%</b>	<b>0,0019%</b>	<b>118,15</b>	<b>100,00%</b>	<b>0,0015%</b>	<b>115,45</b>	<b>100,00%</b>	<b>0,0007%</b>	<b>233,60</b>	<b>100,00%</b>	<b>0,0032%</b>



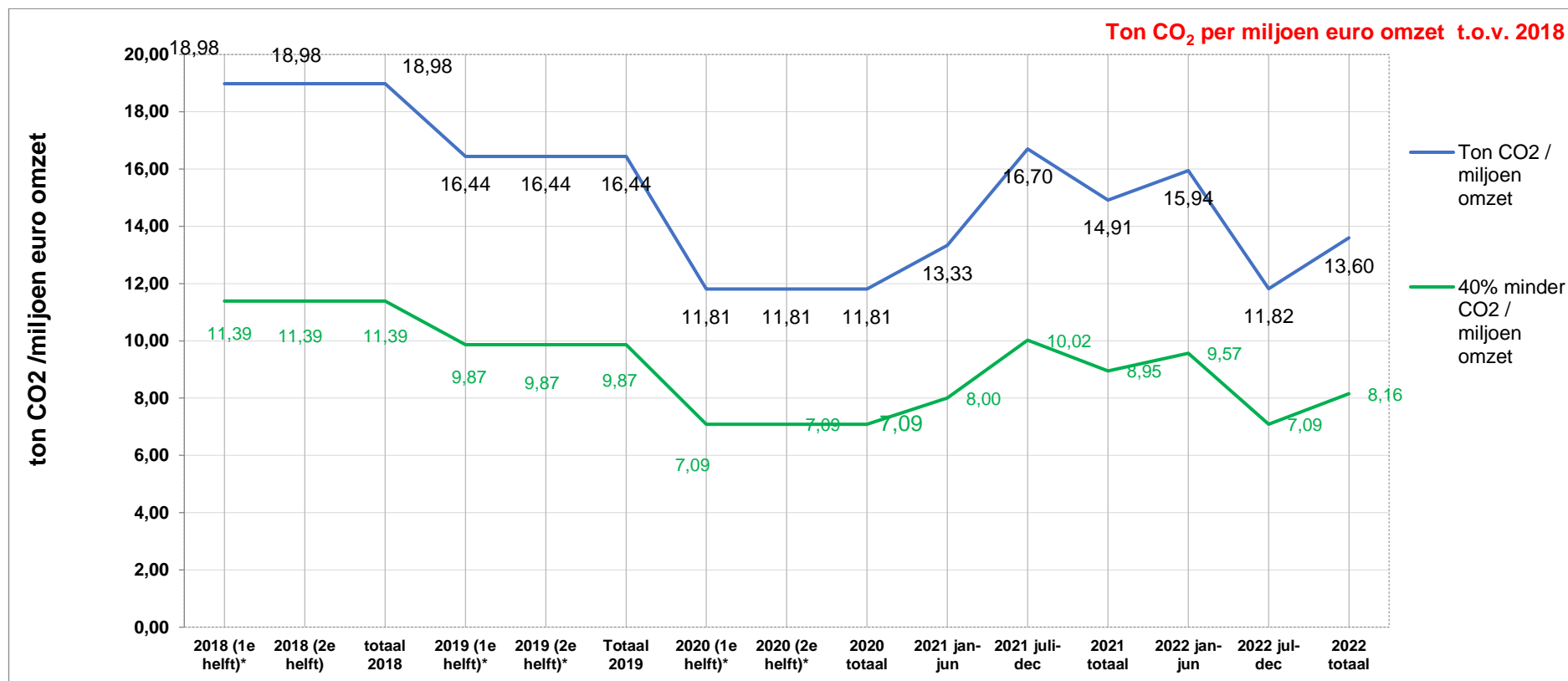
Voor basisgegevens zie 'Footprint CO<sub>2</sub>-RWB 2021-totaal.xlsx

### 11.3 Ranking

Niet in publieke versie.

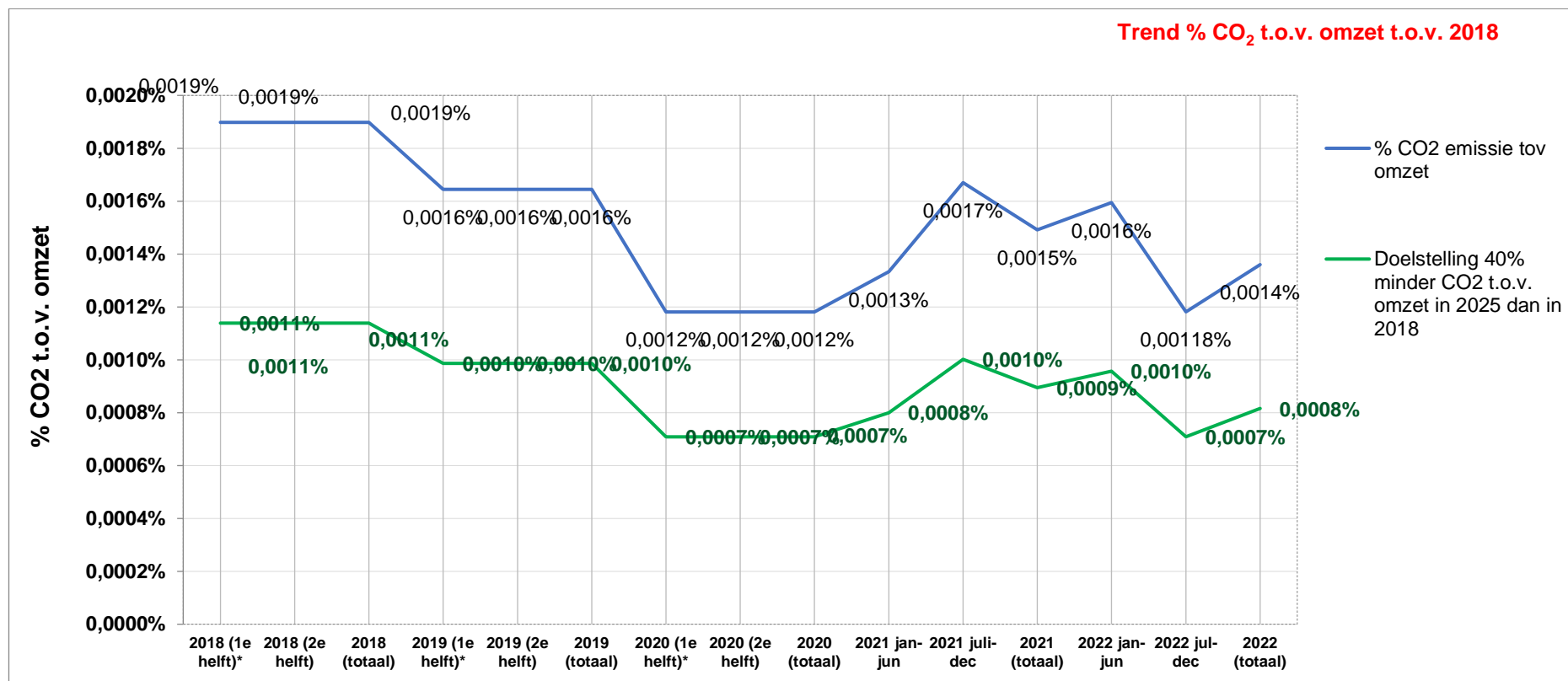
## 11.4 Carbon footprint Water B.V. trendanalyse

% CO<sub>2</sub> per miljoen euro omzet t.o.v. basisjaar 2018



Totale gegevens over 2018,2019 en 2020 1 jaar gelijk opgedeeld om te kunnen vergelijken. In die jaren werd nog niet halfjaarlijks bijgehouden - Zie bestand: Footprint CO<sub>2</sub>-RWB BASISJAAR 2018-2020 2021-01-12 ZONDER SCOPE 3 def.xls)

Ton CO<sub>2</sub> per miljoen euro omzet t.o.v. basisjaar 2018



*Totale gegevens over 2018,2019 en 2020 1 jaar gelijk opgedeeld om te kunnen vergelijken. In die jaren werd nog niet halfjaarlijks bijgehouden - Zie bestand: Footprint CO<sub>2</sub>-RWB BASISJAAR 2018-2020 2021-01-12 ZONDER SCOPE 3 def.xls)*

De groene lijn is de CO<sub>2</sub>-doelstelling: 40 % minder CO<sub>2</sub> emissie ten opzichte van de omzet van 2018. De blauwe lijn is de werkelijke CO<sub>2</sub> emissie voor Rood Wit Blauw Water B.V. inclusief alle dochters. Er is een duidelijke dalende trend te zien. Als blijkt dat de doelstelling voor 2030 gehaald wordt, zal de doelstelling tijdig worden bijgesteld, zodat naar een hoger reductiepercentage wordt gestreefd.



## 11.5 Trend en absolute CO<sub>2</sub>-emissie per B.V.

Niet in publieke versie.

**Trend en absolute CO<sub>2</sub>-emissie uitgesplitst naar type op Water niveau**

Niet in publieke versie.

## Trend en absolute CO<sub>2</sub>-emissie uitgesplitst naar Bedrijfsniveau en Projectniveau

Niet in publieke versie.

## 11.6 Analyse en verklaring Energierapport

Niet in publieke versie.

## 11.7 Conclusies

Ten opzichte van de omzet was de CO<sub>2</sub>-emissie in 2018 al marginaal (zie hoofdstuk 11.3, 'Ranking'). Qua **omzet** valt Rood Wit Blauw Water B.V. totaal per 2018 onder de categorie 'Middelgroot bedrijf'. De **CO<sub>2</sub>-emissie** lag toen al ver onder de 500 ton (totaal, inclusief projecten) en dit was in 2020 nog steeds het geval. Daarmee valt Rood Wit Blauw Water B.V. in de categorie 'Klein bedrijf'.

De omzet steeg verder in 2020 terwijl de CO<sub>2</sub>-emissie daalde in 2020 ten opzichte van 2019.

Dit is een positieve trend voor RWB als maatschappelijk verantwoord bedrijf.

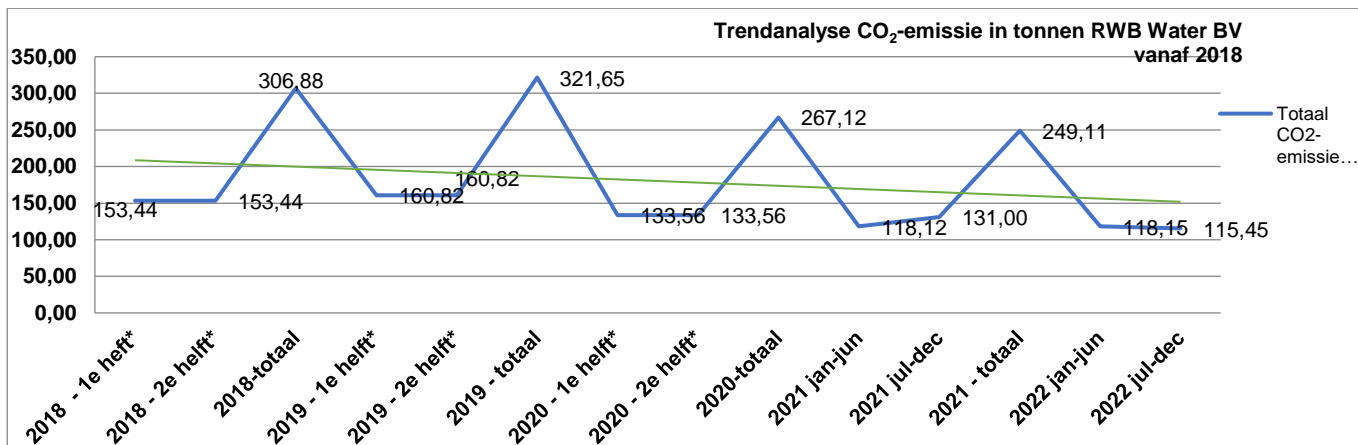
Voor de komende jaren zal de doelstelling waar mogelijk worden aangescherpt en gerelateerd aan het aantal fte, omdat RWB steeds meer optreedt als engineeringbureau / contractor.

Om sectorgenoten te vinden is gebruik gemaakt van

<https://www.co2-prestatieladder.nl/nl/certificaathouders>. De directie heeft een intern overzicht wie tot sectorgenoten behoort. Dit overzicht is in beheer van de directie. Er zijn in onze branche echter geen sectorgenoten die gecertificeerd zijn voor de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder. Hierdoor is het niet mogelijk een vergelijking te maken en te bepalen of RWB koploper, middenmoot of achterblijver is.

### Carbon footprint totaal 2022 vergeleken met basisjaar 2018 – trendanalyse.

Er is een neerwaartse trend waarneembaar. Zie ook hoofdstuk 11.2



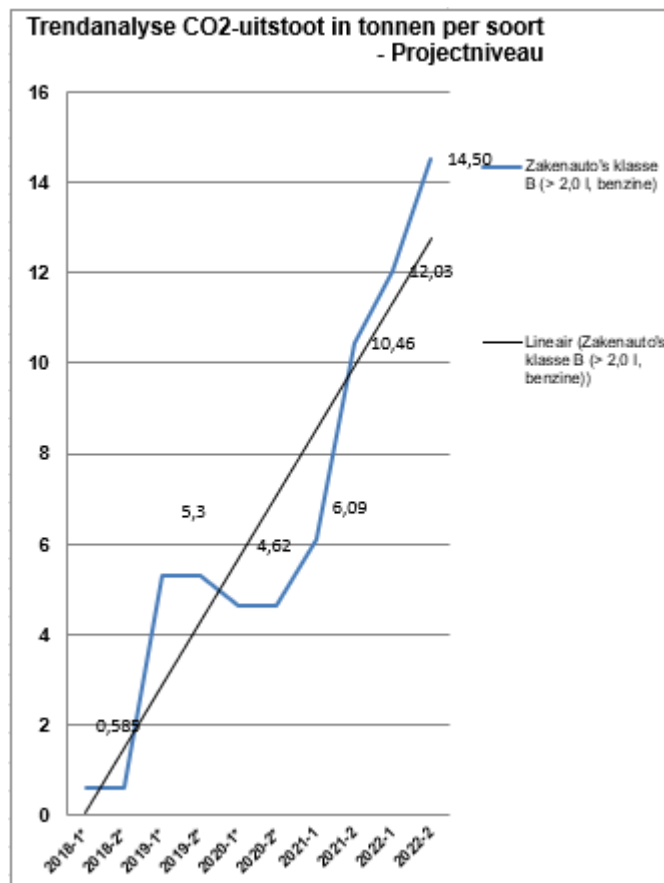
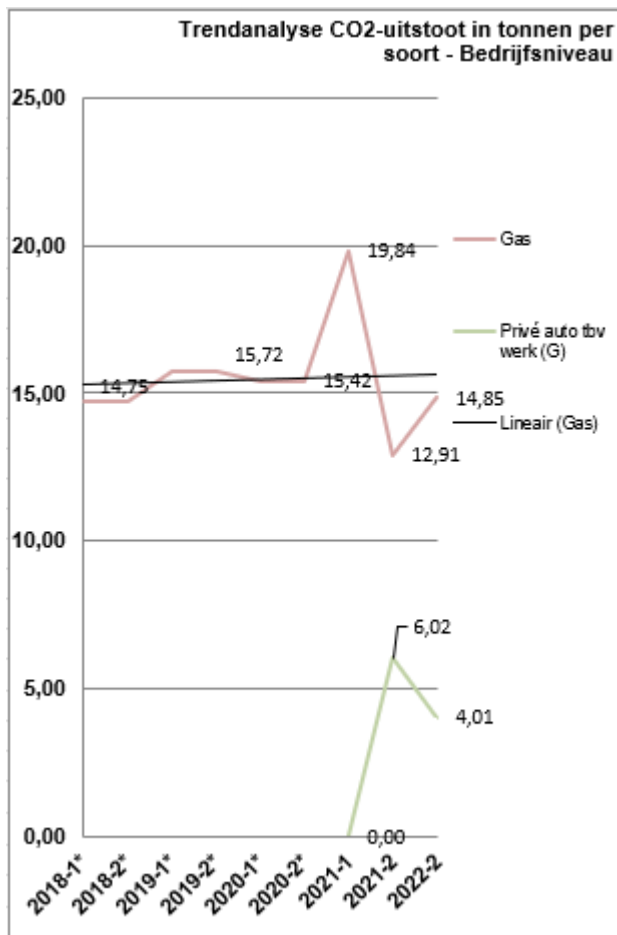
Deze is tot op heden veroorzaakt door aanschaf en plaatsen van het maximaal aantal zonnepanelen op het kantoor dak van RWB in Almelo en moet verder dalen door uitbreiding van het elektrische wagenpark.

Er zijn 3 emissies die een stijgende trend laten zien:

Bedrijfsniveau : Electricity purchased – Gas (scope 2)

Bedrijfsniveau : Personal cars for business travel - Privé auto's tbv projecten (scope 2)

Projectniveau : Business car travel (scope 1) - benzine



Er zal moeten worden gestuurd op afname van gebruik van privé auto's tbv projecten. Hiertoe moet het wagenpark worden uitgebreid. In combinatie met aanschaf van elektrische personenauto's kan extra CO2-reductie worden bewerkstelligd. Hier zijn concrete reductiemaatregelen voor genomen (zie hoofdstuk 7 van dit rapport).

### Ranking

De ranking is ongewijzigd (met uitzondering dat elektriciteit lager in rang is door de toepassing van zonnepanelen). Business car travel (scope 1) – diesel staat nog steeds ruim bovenaan. Om de CO<sub>2</sub>-emissie te reduceren zal dus moeten worden gestuurd op aanpassen van het wagenpark. Hier zijn concrete reductiemaatregelen voor genomen (zie hoofdstuk 7 van dit rapport).

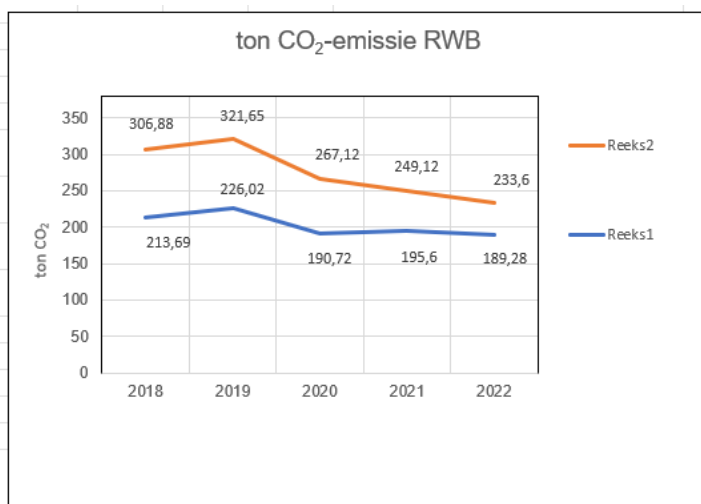
Trend en absolute CO<sub>2</sub>-emissie per B.V.

Hoewel de overall trend neerwaarts is, loopt de lijn van CO<sub>2</sub>-emissie veroorzaakt door het wagenpark van RWB omhoog in 2021. Om dit om te buigen naar een neerwaartse lijn zal de samenstelling van het wagenpark moeten worden aangepast. Hier zijn concrete reductiemaatregelen voor genomen (zie hoofdstuk 7 van dit rapport). In 2022 is ook de lijn van het wagenpark weer iets gedaald. Dit zou (mede) kunnen komen door de aanschaf van 4 elektrische auto's in 2022.

De beoogde reductie zal worden gebaseerd op het vervangen van gemiddeld 2 personenauto's. Aangezien de eerste leasecontracten pas vanaf medio 2022 aflopen, kan niet eerder dan die termijn actie worden ondernomen.

	2018	2019	2020	2021	2022
Benzine	1,17	10,6	9,24	13,45	26,53
Diesel	212,52	215,42	181,48	182,15	162,75
Wagenpark	213,69	226,02	190,72	195,6	189,28
CO2 totaal	306,88	321,65	267,12	249,12	233,6

*Brandstofverbruik door gebruik van privéauto's is hier niet in meegenomen omdat deze auto's geen onderdeel vormen van het wagenpark van RWB.*



De CO<sub>2</sub>-emissie wordt hoofdzakelijk veroorzaakt door brandstofverbruik op projectniveau:

- Rood Wit Blauw Water Systems B.V laat een daling in dieselverbruik zien en stijging in benzineverbruik. De oorzaak hiervan is dat monteurs vaker op 1 project verblijven, maar er meer projectmanagers zijn en vergaderingen weer op locatie plaatsvinden. Er wordt dus weer meer gebruik gemaakt van de carpool benzineauto's.

### Projecten met gunningsvoordeel

IN 2021 is er 1 project aangenomen waarbij sprake is van gunningsvoordeel op basis van de CO<sub>2</sub>-presatieladder (zie hoofdstuk 12 van dit rapport).

De bijdrage aan CO<sub>2</sub>-emissie door RWB beperkt zich tot transport naar en van de bouw. Deze emissie is al onderdeel van de footprint op Projectniveau.

### **Eindconclusie**

De algehele conclusie is dat RWB met een gemiddelde omzet op gebied van CO<sub>2</sub>-emissie nog steeds een klein bedrijf is.

Om in de toekomst toch een significante CO<sub>2</sub>-emissie reductie te bewerkstelligen die aansluit bij de doelstellingen zoals genoemd in hoofdstuk 6 van dit rapport, is dit op termijn alleen haalbaar door aanpassen van de samenstelling van het wagenpark. Dit betreft scope 1.

Dit kan niet in één keer, aangezien RWB gebonden is aan leasecontracten, technische beperkingen kent zoals actieradius en laad- en trekvermogen en er voorzieningen moeten worden getroffen zowel bij het kantoor van RWB als bij betreffende werknemers thuis, om elektrisch rijden überhaupt mogelijk te kunnen maken.



































































## 12. PROJECTEN MET GUNNINGSVOORDEEL

In februari 2021 is 1 project aangenomen met CO<sub>2</sub>-Prestatieladder gunningsvoordeel. Het betreft project P200064 HHRS - RWZI Nieuwe Wetering van Hoogheemraadschap Van Rijnland. De CO<sub>2</sub>-beperkende doelstellingen zijn bij dit project vastgelegd door de penvoerder (G. van der Ven BV Aannemingsbedrijf). De uitvoering voor RWB is van start gegaan in het 2e kwartaal van 2022.

De bijdrage aan CO<sub>2</sub>-emissie door RWB beperkt zich tot transport naar en van de bouw. Deze emissie zal onderdeel zijn van de footprint op Projectniveau.

Niet in publieke versie.

## 13. VAN TOEPASSING ZIJNDE PROCEDURES

 P0002-Samenhang en scope.pdf	 P0030-VGWM instructieboek.pdf	 P0059-Invalshoek A-Inzicht in Emissies.pdf
 P002.4.8-11 Personeelshandboek.pdf - Snelkoppeling	 P0031-Noodboek BHV organisatie.pdf	 P0060-Invalshoek B-Reductie.pdf
 P0003-Beleidsverklaring.pdf	 P0032-Afvalstoffenbeheer.pdf	 P0061-Invalshoek C-Transparantie.pdf
 P0004-Context van de organisatie v5.pdf	 P0033-Beheer en uitgifte PBM.pdf	 P0062-Invalshoek D-Participatie.pdf
 P0005-Stakeholdersanalyse v5.pdf	 P0034-Beheer en onderhoud gereedschappen en machines.pdf	 P0063-LMRA.pdf
 P0006-Risicoregister v5.pdf	 P0035-Kalibratie meet- en beproevingsmiddelen.pdf	 P0064-VGM-Gedragbewustwording Programma update 2019-01-25.pdf
 P0007-Doorloopschema verbetermanagement.pdf	 P0036-Risicovol materieel cq. VGM-eisen.pdf	
 P0008-Interne audits.pdf	 P0037-Lijst formulieren.pdf	
 P0009-Corrigerende en preventieve maatregelen.pdf	 P0038-Doorloopschema processen.pdf	
 P0010-Beheer documenten en registraties.pdf	 P0039-Commercie.pdf	
 P0011-Identificatie en beheer milieuaspecten.pdf	 P0040-Procestechnologie.pdf	
 P0012-Meting en monitoring milieuprestaties.pdf	 P0041-Voorbereiding.pdf	
 P0013-Werkplekinspecties.pdf	 P0042-Engineering.pdf	
 P0014-Meten klanttevredenheid.pdf	 P0043-Uitvoering Wvb en Montage.pdf	
 P0015-Overzicht norm, wet en regelgeving.pdf	 P0044-Inbedrijfstelling.pdf	
 P0016-Overzicht plannen.pdf	 P0045-Oplevering.pdf	
 P0017-Oppakken risico's en kansen.pdf	 P0046-verplichting en verklaringen.pdf	
 P0018-Organogram RWB.pdf	 P0047-Project budget en planning.pdf	
 P0019-Functieomschrijvingen.pdf	 P0048-Voorbereiding Inkoop.pdf	
 P0020-Directiebeoordeling.pdf	 P0049-Bestelproces.pdf	
 P0021-Overlegstructuren.pdf	 P0050-Binnenkomende goederen-Logistiek.pdf	
 P0022-Werving en selectie.pdf	 P0051-Nazorg.pdf	
 P0023-Inwerken nieuwe medewerker.pdf	 P0052-Service overeenkomsten.pdf	
 P0024-Opleiding en training.pdf	 P0053-Storingen.pdf	
 P0025-Inlenen personeel.pdf	 P0054-Standaard installatie en producten.pdf	
 P0026-Functioneringsgesprek en beoordelingsgesprek.pdf	 P0055-Revisie en optimalisatie.pdf	
 P0027-Verzuim.pdf	 P0056-Verwerken inkoopfacturen.pdf	
 P000028-Incidentenprocedure.pdf	 P0057-Verwerken verkoopfacturen.pdf	
 P0029-Personeelshandboek.pdf	 P0058-Handleiding LOTOTO.pdf	

## 14. EXTERNE DOCUMENTEN EN INFORMATIE

Van toepassing en geraadpleegd zijn de volgende externe documenten:

- NEN-EN-ISO 9001:2015
- Arbowet
- Wet Milieu
- Veiligheids Checklijst Aannemers (versie 2017/6.0).
- CO<sub>2</sub>-Prestatieladder Handboek, versie 3.1 van 22 juni 2020
- NEN-ISO 14064-1:2019 'Broeikasgassen - Deel 1: Specificatie met richtlijnen voor kwantificering en rapportage van emissies en verwijderingen van broeikasgassen op organisatieniveau.'
- Greenhouse Gas protocol.

Genoemde documenten zijn gearhiveerd volgens het KAM-systeem van Rood Wit Blauw Water B.V.  
De documenten zijn in te zien bij de P&O en KAM-functionaris van Rood Wit Blauw Water B.V.

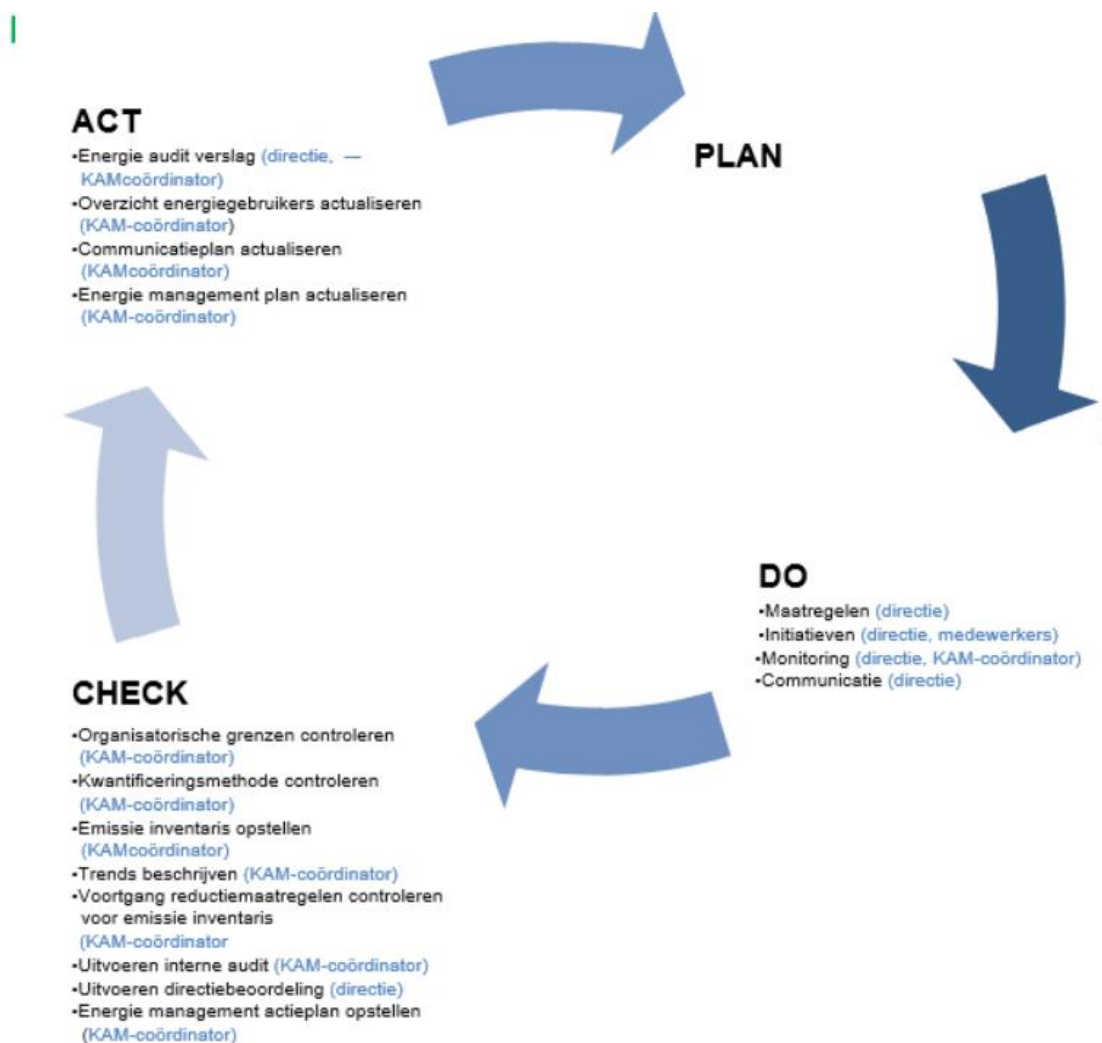
## 15. STUURCYCLUS

Om te waarborgen dat de communicatie m.b.t. CO<sub>2</sub>-beleid van het bedrijf hun doel(en) bereiken is een efficiënte stuurcyclus noodzakelijk. Hieronder zijn de stappen omschreven die bij de Rood Wit Blauw Water B.V. en haar werkmaatschappijen gevolgd worden om dit te realiseren. De stappen zijn gebaseerd op de Deming cyclus: Plan-Do-Check-Act. Deze stuurcyclus is geïmplementeerd en geborgd in het KAM-systeem van Rood Wit Blauw Water B.V.

De evaluatie van het Energie auditverslag met daarin het bedrijfsbeleid, doelstellingen, communicatieplan en CO<sub>2</sub>-reductie is onderdeel van de evaluatie (jaarlijkse interne audit) van het KAM- en CO<sub>2</sub>-beleidsplan. Zie ook het KAM-systeem van de Water.

Bepaald wordt of de reductiedoelstellingen zijn gehaald. Indien deze reductiedoelstellingen niet behaald zijn wordt het energierapport en de interne / externe communicatie daar waar nodig aangepast. In de meest recente directiebeoordeling wordt de evaluatie uitgewerkt.

Jaarlijks vindt een interne audit plaats, waarbij de onderstaande stuurcyclus wordt gehanteerd:



Verantwoordelijk voor de algehele communicatie is de directie van Rood Wit Blauw Water B.V.

## **COLOFON**

Opgesteld door : I. Elzinga, KAM-Coördinator

Controle en akkoord : A. Reigersman, CEO

Status : Definitief

*Copyright © april 2022 RWB Water*